



Студентски столове и общежития ЕАД

Изх. № 169 / 05.10.2020г.

ДО

ВСИЧКИ

П О К А Н А

Относно: ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ ЗА ИЗБОР НА РЕГИСТРИРАН ОДИТОР ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ФИНАНСОВ ОДИТ И ЗАВЕРКА НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ НА „СТУДЕНТСКИ СТОЛОВЕ И ОБЩЕЖИТИЯ“ ЕАД, ГР.СОФИЯ.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

В изпълнение на чл. 62, от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, приет с Постановление №85 от 2020 г. (обн..ДВ.бр.409 от 2020 г.) относно приетите Правила за избор на регистриран одитор за извършване на финансов одит и заверка на годишните финансови отчети на „Студентски столове и общежития“ ЕАД, гр. София, от министъра на образованието и науката, в качеството му на едноличен собственик на капитала и задължението на изпълнителния директор на дружеството да извърши необходимите правни и фактически действия за провеждане на процедурата за избор на регистриран одитор за финансовата 2020 г., Ви отправям покана за подаване на оферти за избор след провеждане на конкурс, при следните условия:

1. Процедурата се провежда на база предоставени най-малко три оферти.
2. Вид на услугата – извършване на финансов одит и заверка на годишния финансов отчет на „Студентски столове и общежития“ ЕАД, гр. София за финансовата 2020 г.
3. Информация за дружеството – „Студентски столове и общежития“ ЕАД е преобразувано като еднолично търговско дружество и вписано в Търговския регистър през 1995 г. Капиталът на дружеството е 100 процента държавен. Едноличен собственик на дружеството е министърът на образованието и науката. На дружеството са предоставени за стопанисване и управление девет клона в страната. Освен собствени приходи дружеството получава и субсидия от Републиканския бюджет за покриване на разходите по издръжка на студентските столове и общежития като определен норматив за храноден и

леглоден. По смисъла на Закона за счетоводството, дружеството е определено като „средно предприятие“.

За финансовата 2019 г. показателите са както следва:

- общи приходи от оперативна дейност в размер на 15 787 хил.лв.
- балансова стойност на дълготрайните активи в размер на 28 654 хил.лв.

4. Изисквания към участниците:

- Да притежават диплома за правоспособност на дипломиран експерт-счетоводител, издадена от Института на дипломираните експерт-счетоводител (ИДЕС);
- Да притежават сертификат за регистриран одитор, вписан в регистъра на независимите одитори към ИДЕС;
- Да не са извършвали задължителен финансов одит на финансови отчети на „Студентски столове и общежития“ ЕАД, в продължение на повече от четири поредни години, съгласно изискванията на Закона за публичните предприятия, в сила от 01.01.2020 г.

5. Изисквания към офертата:

- Офертата следва да бъде изготвена на български език;
- Всички разходи за изготвянето и представянето на офертата са за сметка на кандидатите.

6. Съдържание на офертата:

- Оферта – свободен текст, включваща име на участника, адрес за кореспонденция, телефон, електронен адрес, цената за предоставяне на услугата в лева без ДДС;
- Копие „вярно с оригинала“ на диплома за правоспособност на дипломиран експерт-счетоводител, издадена от ИДЕС;
- Копия „вярно с оригинала“ на сертификат за регистриран одитор, вписан в регистъра на независимите одитори към ИДЕС;
- Проект на план-програма за одиторска проверка и заверка на годишния финансов отчет на „Студентски столове и общежития“ ЕАД, гр. София за финансовата 2020 г., отразяващ посещения на клоновете.

7. Офертите се представят в запечатан непрозрачен плик, лично, по пощата или чрез куриер на адрес: гр. София, ж.к. „Студентски град“ бл. 5, ет.2. Върху плика се посочва името на участника и адрес за кореспонденция.

8. Получените оферти се завеждат във входящия регистър на дружеството.

9. Срокът за получаване на офертите е десет календарни дни от публикуване на поканата. Ако в срока са подадени по-малко от три оферти, срокът се удължава с пет календарни дни. Съобщението за удължаване на срока се обявява в сайта на дружеството. След изтичане на удължения срок получените оферти се разглеждат, оценяват и класират независимо от техния брой.
10. Предоставените оферти се разглеждат, оценяват и класират от комисия, назначена от изпълнителния директор на дружеството.
11. Подборът се извършва на база на предоставените документи, доказващ изискванията на т.4. до оценка се допускат само офертите на участниците, отговарящи на изискванията на т.4.
12. Оценката се извършва на принципа на най-ниската предложена цена. Оферти които не отговарят на изискванията на т.6 или не са подадени в определения в поканата срок, не се оценяват от комисията и кандидатите се отстраняват от участие в конкурса.
13. Класирането на допуснатите оферти се извършва във възходящ ред, като на първо място се класира офертата с най-ниска предложена цена, за което се уведомяват всички участници в конкурса.

СЕРГЕЙ МИЛАНОВ (подпис)

*Изпълнителен директор на
„Студентски столове и общежития“ ЕАД*

Данните са заличени съгласно Закон за личните данни.