



Студентски столове и общезития ЕАД

София 1700, Студентски град, бл. 5 тел. 868-13-14, факс 868-12-42

УТВЪРЖДАВАМ:.....

/ п /

ИЗП. ДИРЕКТОР

(Сергей Миланов)

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП с предмет:

„Периодични доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати за нуждите на клоновете на „Студентски столове и общезития“ ЕАД, по десет обособени позиции”.

София, август 2018

СЪДЪРЖАНИЕ:

Глава I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ.

Глава II. ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.

Глава III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ.

Глава IV. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР.

Глава V. ПОДГОТОВКА И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА.

**Глава VI. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.
СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.**

Глава VII. ОБРАЗЦИ.

Образец №1 – Оферта

Образец №2- Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП

Образец №3- Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, 4 и 5 от ЗОП

Образец №4 - Техническо предложение за изпълнение на поръчката

Образец №5 - Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

Образец №6 - Декларация по чл. 47, ал. 3 от ЗОП

Образец №7 - Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

Образец №8 - Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП

Образец №9 - Списък на доставките

Образец №10 - Ценово предложение

Образец №11 - Декларация по чл. 66 от ЗОП.

Образец №12 - Техническа спецификация

Приложение:

Проект на Договор

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

„Студентски столове и общежития“ ЕАД-гр.София, на основание чл. 186 и сл., във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, открива процедура за събиране на оферти за избор на доставчик на хигиенни, перилни и почистващи материали с предмет:

„Периодични доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, за нуждите на клоновете на „Студентски столове и общежития“ ЕАД, по десет обособени позиции”.

Провеждането и документирането на настоящата обществена поръчка се извършва в съответствие с разпоредбите на глава 26 от Закона за обществените поръчки и глава 9 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки. При наличие на противоречие между документацията и разпоредбите на Закона за обществените поръчки или Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки се прилагат разпоредбите на съответния нормативен акт.

По отношение на неописаните обстоятелствено елементи от документацията, пряко приложение намират разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение.

II. ОПИСАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1.Предмет на поръчката: „Периодични доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати за нуждите на клоновете на „Студентски столове и общежития“ ЕАД, по десет обособени позиции”.

Обособена позиция № 1– Доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, за клон в град София;

Обособена позиция № 2 - Доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, клон в град Велико Търново;

Обособена позиция № 3 - Доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, за клон в град Габрово;

Обособена позиция № 4 - Доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, за клон в град Пловдив;

Обособена позиция № 5 Доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, за клон в град Русе;

Обособена позиция № 6 - Доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, за клон в град Сливен;

Обособена позиция № 7 - Доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, за клон в град Стара Загора;

Обособена позиция № 8 - Доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, за клон в град Ямбол;

Обособена позиция № 9 - Доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, за клон в град Хасково;

Обособена позиция №10 - Доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, за клон в град Шумен;

2. Вид на поръчката: По реда на глава двадесет и шеста от ЗОП чрез събиране на оферти въз основа на публикувана обява.

3. Обхват на поръчката: Доставката е с обхват и съдържание съобразно техническите спецификации за всяка обособена позиция, неразделна част от настоящата документация.

4. Срок на изпълнение на поръчката: Максималният срок за изпълнение на поръчката е 18 месеца от сключването на договорите по всяка обособена позиция.

5. Стойност на поръчката

Максималната обща прогнозна стойност на поръчката е 70 000 (седемдесет хиляди) лева без ДДС, като сумата за доставката по всяка обособена позиция се заплаща от клоновете на „Студентски столове и общежития“ЕАД по местоизпълнение на поръчката.

В цената на договорите се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на доставката в описания вид и обхват.

Прогнозни стойности по отделните позиции без ДДС:

Позиция № 1	- 7600 лева
Позиция № 2	- 18000 лева
Позиция № 3	- 3500 лева
Позиция № 4	- 9400 лева
Позиция № 5	- 9000 лева
Позиция № 6	- 2000 лева
Позиция № 7	- 8000 лева
Позиция № 8	- 1500 лева
Позиция № 9	- 1500 лева
Позиция № 10	- 9500 лева

Оферти надвишаващи посочените прогнозни стойности ще бъдат отстранени от участие и няма да бъдат допуснати до оценка.

6.Местоизпълнение:

Позиция № 1	град София, Студентски град, стол№ 147
Позиция № 2	град Велико Търново, ул.“Св.Т.Търновски“№2
Позиция № 3	град Габрово, ул. „Брянска“№31
Позиция № 4	град Пловдив, бул.“Санкт Петербург“№ 30
Позиция № 5	град Русе, ул.,„Студентска“№ 8А
Позиция № 6	град Сливен, ж.к.“Младост“,блок № 10
Позиция № 7	град Стара Загора, ул.“Армейска“№16
Позиция № 8	град Ямбол, ж.к.“Диана“ бл.№14

Позиция № 9 град Хасково, ул. "Княз Борис" №14.
Позиция № 10 град Шумен, ул. "Пушкин" № 1

7. Начин на плащане: Стойността на всяка отделна доставка се заплаща в левове по банков път в срок до 30 (тридесет) дни след подписване на приемо – предавателни протоколи и издаване на оригинална фактура за всяка конкретна доставка

8. Срок за подаване на офертите: в съответствие с обявата за събиране на оферти. Съгласно чл. 188, ал. 2 от ЗОП възложителят удължава срока за получаване на оферти с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти за всяка позиция. Съобщение за удължаването на срока за получаване на оферти ще бъде публикувано и в Профила на купувача.

9. Срок на валидност на офертите: валидността на офертите следва да е до 2 месеца от подаването ѝ.

III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Общи изисквания

Участник може да бъде всяко физическо/юридическо лице или тяхно обединение, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки, съгласно законодателството на държавата, в която е установено и което отговаря на условията посочени от Възложителя. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва и подизпълнители, както и дела от поръчката, който ще им възложи. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

На основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (обн. ДВ бр.1/03.01.2014г.) , не могат да участват пряко или косвено в процедурата дружества регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и свързаните с тях лица, както и граждански дружества (консорциуми), в които участва дружество регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Не могат да бъдат самостоятелни участници свързани лица по смисъла на дефиницията, посочена в & 2, т. 45 от ДР на ЗОП.

2. Информация относно запазени поръчки/обособени позиции

Предметът на обществената поръчка по обособени позиции от №1 до №10 са включени в списъка по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП, с оглед на което обособените позиции са предназначени за възлагане на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или на стопански субекти, чиято основна цел е социалното и професионалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение.

При възлагане на обществената поръчка по обособени позиции от №1 до №10 могат да участват лица, които са:

2.1. регистрирани като специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания най-малко три години преди датата на откриване на процедурата за възлагане на обществената поръчка.

2.2. най-малко 30 на сто от списъчния им състав е от хора с увреждания или такива в неравностойно положение.

2.3. могат да изпълняват най-малко 80 % (осемдесет на сто) от нейния предмет със собствени машини, съоръжения и човешки ресурс. За изпълнение на това условие те могат да ползват подизпълнители или да се позоват на капацитета на трети лица, ако подизпълнителите или третите лица са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания. При определяне на собствения ресурс се вземат предвид всички необходими разходи за суровини и материали, енергия, горива, водоснабдяване, лицензи и други подобни, независимо че доставчиците им не са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

2.4. При определянето на ресурса по чл. 12, ал. 6 от ЗОП в обема на собствения ресурс се включват необходимите разходи за суровини и материали, енергия, горива, водоснабдяване, лицензи и други подобни, независимо че доставчиците им не са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания. Не е налице изпълнение на дейности със собствено производство или ресурс, когато специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания предоставят на възложителя без съществена допълнителна преработка стоки, доставени от други лица.

2.5. Участниците, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, следва да предоставят в офертата си документи и/или информация относно изпълнението на условията по горните три точки (условия по чл. 12, ал. 5 и 6 от ЗОП).

3. Изисквания за лично състояние:

За участниците следва да не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.

Възложителят ще отстрани от участие в обществената поръчка участник, когато:

3.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

3.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

Основанието по т. 3.3 не се прилага, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

3.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

3.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

3.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Конфликт на интереси" е налице, когато възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

Пояснения: Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

При подаване на офертата за участие, участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата с декларации съгласно приложените образци. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от горесцитираните ограничения (съгласно чл. 57, ал. 2 от ЗОП), същото може да бъде отстранено от процедурата.

Декларации се представят за всеки член на обединението.

Когато участникът предвижда участието на трети лица и/или подизпълнители при изпълнение на поръчката, горесцитираните ограничения се прилагат и за тях (съгласно чл. 65, ал. 4 и чл. 66, ал. 2 от ЗОП). Декларации се представят и за тези лица.

4. Участие на обединения

В случай, че участникът е обединение, следва да се представи копие от документ (договор, споразумение или друг документ), от който е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.
- 4 в документа следва да е определен партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;
5. в документа следва да са налице клаузи за уговаряне на солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство

5. Участие на подизпълнители

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по предходното изречение.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по предходния абзац.

6. Участие на други лица

На основание чл. 12, ал. 7 от ЗОП оферти за обособените позиции от № 1 до № 10 могат да подават и други заинтересовани лица, освен тези, за които обособените позиции са запазени, но офертите им се разглеждат само ако няма допуснати оферти от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, или за стопански обекти, чиято основна цел е социално и професионално интегриране на хора с увреждания или хора в неравностойно положение.

IV. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

1. Минимални изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

Участниците за които поръчката е запазена, трябва да са регистрирани като специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания най - малко три години преди датата на откриване на обществената поръчка, а най - малко 30 на сто от списъчния им състав следва да е от хора с увреждания или такива в неравностойно положение

2. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние – не се изисква.

3. Минимални изисквания за технически способности

Участникът да е извършил минимум три доставки, еднакви или сходни* с предмета на обществената поръчка, изпълнена през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността, за всяка обособена позиция поотделно.

**Идентични или сходни се считат доставките на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати.*

Доказателства за технически способности

За доказване съответствие с изискванията за технически способности, участниците представят следните документи:

1. Списък-декларация за доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата с посочване на стойностите, датите и получателите.
2. Сертификати за произход, издадени от производител и сертификати за качество, издадени от акредитирани лица, удостоверяващи, че предлаганите изделия отговарят на

приложимите в Република България стандарти за качество по EN ISO 9001: 2008 и/или по БДС и/или еквивалент, съгласно посоченото в документацията и техническата спецификация;

3. Перилните и почистващи материали трябва да бъдат произведени от сертифициран по EN ISO 9001:2008 (или еквивалентен документ) производител.

4. Специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания могат да участват в обществената поръчка, при условие че могат да изпълнят най - малко 80 на сто от нейния предмет със собствени машини, съоръжения и човешки ресурс

5. Декларация, че участникът ще осигури необходимите количества на оферираните продукти за целия срок на договора.

6. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението - участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. Документите се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с посочените изисквания.

В случай на участие на подизпълнител/и, същите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, която ще изпълняват.

*** Забележка: Преди сключването на договора за обществената поръчка участникът, определен за изпълнител, предоставя актуални документи, удостоверяващи съответствие с поставените критерии за подбор.**

Прилагането на изискването за лично състояние на участниците се извършва след съобразяване с изискването – приоритет за разглеждане е офертата на участник - специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания или стопански субект, чиято основна цел е социалното и професионалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение.

V. ПОДГОТОВКА И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА.

1. Получаване на документацията за участие

Заинтересованите лица могат да се запознаят и получат пълния пакет на документацията за участие в Профила на купувача на Възложителя - www.ssoead.com/dokumenti.html.

Със свободното изтегляне на документацията, заинтересованите лица приемат условието сами да се запознават от същото място за публикувани от Възложителя разяснения, промени и/или допълнения.

2. Общи условия:

За участие в настоящата обществена поръчка участниците подават оферти. Оферти могат да се подават за една, за няколко, или за всички обособени позиции.

Офертата съдържа техническо и ценово предложение.

Към офертата си участниците представят и информацията относно личното състояние и критериите за подбор.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Офертите се изготвят на български език.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

Всеки участник има право да представи само една оферта. Варианти на оферти не се приемат.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

3. Подготовка на офертата

Документите, свързани с участието в процедурата се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса, посочен от Възложителя.

Офертата се представя в един оригинал, в писмен вид, на хартиен носител.

Всяка оферта трябва да съдържа документите, доказателствата и обстоятелствата, посочените от Възложителя в документацията за участие и да бъде оформена по приложените към нея образци.

Офертата се подписва от законно оторизирания представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено лице. Пълномощното следва да се представи в оригинал или нотариално заверено копие. В случай, че участникът е обединение, офертата се подписва от лицето/водещия член на обединението, определено да представлява обединението/консорциума. Ако не е определено такова лице, то всички членове на обединението трябва с изрично пълномощно (оригинал или нотариално заверено копие) да овластят представител на обединението, което да подпише офертата и да приложат това пълномощно в офертата си.

В настоящата документация са приложени образци, под формата на които следва да бъде представена офертата.

Участникът не може в офертата си да поставя условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията или да представя повече от една оферта, или да представя оферта с варианти, или да представя самостоятелна оферта, въпреки че в оферта на друг участник е посочен като подизпълнител.

Всички документи трябва да са заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и печат, освен документите, за които са посочени конкретни изисквания за вида и заверката им.

4. Съдържание на офертата (приложените документи се изброяват в Списък свободен текст, който се поставя най-отпред):

4.1. Оферта - Образец № 1, с посочена информация (административни сведения) за участника.

В случай, че участникът е обединение, следва да представи копие от документ (договор, споразумение или друг документ), от който е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

- в документа следва да е определен партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;

- в документа следва да са налице клаузи за уговаряне на солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

4.2. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - **Образец № 2.**

При участие на обединение декларацията се представя за всеки от членовете на обединението. При участие на подизпълнител декларацията се представя и от подизпълнителя.

4.3. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - **Образец № 3;**

При участие на обединение декларацията се представя за всеки от членовете на обединението.

При участие на подизпълнител декларацията се представя и от подизпълнителя.

4.4. Техническо предложение-**Образец № 4**, което задължително съдържа изложение в свободен текст, в което участникът описва своето виждане за изпълнението на предмета на поръчката.

4.5. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата - представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата или отделни документи от нея.

4.6. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор -**Образец № 5.**

4.7. Декларация по чл. 47, ал. 3 от ЗОП - **Образец № 6;**

4.8. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.3,т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици- **Образец № 7.**

При участие на обединение декларацията се представя за всеки от членовете на обединението.

При участие на подизпълнител декларацията се представя и от подизпълнителя.

4.9 Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП- **Образец № 8.**

При участие на обединение декларацията се представя за всеки от членовете на обединението.

При участие на подизпълнител декларацията се представя и от подизпълнителя.

4.10. Списък на доставките – **Образец № 9**, придружен с доказателства за извършените доставки.

При участие на обединения списъкът и доказателствата се представят за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с посочените изисквания.

При участие на подизпълнител списъкът и доказателствата се представят съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълнява подизпълнителя.

4.11. Декларация по чл. 66 от ЗОП - **Образец № 11;**

4.12. Ценово предложение с приложена Техническа спецификация- **Образец № 10 и Образец № 12.**

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени, което удостоверява с подпис и печат на всеки един документ, включен в ценовото предложение.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се вземе предвид изписаната с думи.

4.13. Декларация в свободен текст, че всеки един препарат, съдържащ химични вещества съответства на изискванията на Регламент ЕО 648/2004 и Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси.

4.14. Декларация в свободен текст за обстоятелствата по чл. 12 от ЗОП за специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания или за стопански обекти, чиято основна цел е социално и професионално интегриране на хора с увреждания или хора в неравностойно положение.

4.15. Документите посочени в р.ІІІ, т.2, подточка 2.5.

5. Запечатване

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка (книжен плик, пакет или др.), върху която се посочват:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

3. наименованието на поръчката и обособената позиция, за която се подават документите.

Опаковката включва: документите, опис на представените документи, описани по-горе, както и приложен в опаковката отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение с приложена техническа спецификация с посочени цени - Образец № 10 и Образец № 12.

За получените оферти или заявления за участие при възложителя се води регистър.

При получаване на офертата, върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост или опаковка върху която не могат да се отбележат номер, дата и час на получаване.

За всяка позиция за която участва, участникът представя отделна опаковка, в която прилага офертата си за съответната позиция и документите по предходната точка 4.

VI. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1.Критерий за оценка на офертите е „Икономически най-изгодна оферта, определена въз основа на най-ниска цена, съгласно чл.70, ал.2, т.1 от ЗОП.

2-Място и срок за подаване на оферти:

Желаещите да участват в обществената поръчка за възлагане, подават лично или чрез упълномощено лице или по пощата офертите в деловодството на „Студентски столове и общезития“ЕАД, на адрес: гр. София - 1700, ж.к.“Студентски град“бл.5, ет.2, всеки работен ден от 09.00 часа до 16.00 часа преди крайната дата и час, указани в обявата за събиране на оферти.

Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в документацията, при спазване на Закона за обществени поръчки (ЗОП) и Правилника за неговото прилагане (ППЗОП).

Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти, в случай, че се използва друг начин за представяне, различен от посочения.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя в срока, указан в обявата за събиране на оферти.

До изтичане на срока за получаване на оферти всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в обществената поръчка.

3. Приемане, оценяване и класиране на офертите

Работата на комисията започва с публично заседание за отваряне на получените оферти, на което съгласно чл.52, ал.2 от ППЗОП, право да присъстват имат участниците в процедурата, техни упълномощени представители, както и представителите на средствата за масово осведомяване. Всички присъстващи лица се вписват в списък, който съдържа трите имена на лицата и кого представляват.

По време на публичната част от заседанието си, комисията извършва следните действия:

- 1.отваря офертите по реда на тяхното постъпване и регистриране в деловодството;

2. обявява пред присъстващите предлаганите цени на всички участници;

С изпълнението на горните действия приключва публичната част от заседанието, след което комисията продължава работата си в закрито заседание.

Комисията разглежда офертите по реда на тяхното постъпване и проверява съответствието им с изискванията на Възложителя, посочени в обявата за събиране на оферти.

Офертите, за които комисията е констатирала, че отговарят на всички изисквания на Възложителя, подлежат на оценяване по обявения в обявата критерий за възлагане.

Въз основа на резултатите от оценяването на офертите, комисията предлага класиране на участниците.

Комисията прилага правилата на чл. 72 от ЗОП при констатиране на необичайно благоприятни оферти.

Комисията съставя протокол за разглеждане, оценка на офертите и класирането на участниците. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване от председателя на комисията. Възложителят има право в срок от 3 дни да се произнесе по протокола в една от следните форми:

1. да утвърди протокола на комисията с полагане на подпис върху него за „утвърдил”;

2. да даде задължителни писмени указания към комисията за отстраняване на установени в хода на работата ѝ пропуски и/или нарушения.

Утвърденият от Възложителя протокол се изпраща до участниците и се публикува в Профила на купувача в един и същи ден.

4.Отстраняване на участник

Отстранява се участник:

- а) който не е представил някой от изискуемите документите, посочени в настоящата документация;

б) който е представил оферта, която не отговаря на условията на възложителя.

5. Сключване на договор за възлагане на поръчката

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.

Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

Преди подписване на договора за обществена поръчка участникът, избран за изпълнител, представя следните документи:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;

2. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверения от общината по седалището на участника;

Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранцията за изпълнение в размер на 5 % (пет процента) от максималната стойност на договора, без включено ДДС.

Когато поръчката е възложена на специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания гаранцията е 2% (два процента) от максималната стойност на договора, без включено ДДС.

6. Обжалване.

Настоящата обществена поръчка се възлага по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществени поръчки, във връзка с Глава девета от Правилника за приложение на Закона за обществени поръчки и в този смисъл не попада в обхвата на Глава двадесет и седма от ЗОП, т.е. **не подлежи на обжалване.**

7. Сроковете в документацията са в календарни дни. Когато срокът е в работни дни, това изрично е указано при посочване на съответния срок.

VII. ОБРАЗЦИ :

Образец № 1

Наименование на Участника:	
Седалище по регистрация:	
ЕИК	
Точен адрес за кореспонденция:	(държава, град, пощенски код, улица, №)
Телефонен номер:	
Факс номер:	
Лице за контакти:	
e-mail:	

ДО «Студентски столове и общежития» ЕАД

О Ф Е Р Т А

за участие в обществена поръчка при условията на
Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящето, Ви представяме оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Периодични доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, за нуждите на клоновете на „Студентски столове и общежития“ ЕАД, по десет обособени позиции”.

Декларираме, че сме запознати с условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Декларираме, че ако нашата оферта бъде приета, ние ще изпълним доставките предмет на поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация в срока и при условията на проекта - договора.

Декларираме, че за изпълнението на тази поръчка разполагаме с необходимия екип, който отговаря на всички нормативни изисквания за изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката.

Декларираме, че при сключването на договор ще представим документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 3 от ЗОП.

Приемаме да се считаме обвързани със задълженията и условията, поети с офертата до 2 месеца от подаването ѝ.

Представяме следната административна информация за участника:

Наименование на участника:	
ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН	

(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)	
Седалище:	
– пощенски код, населено място:	
– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Адрес за кореспонденция:	
– пощенски код, населено място:	
– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Телефон:	
Факс:	
E-mail адрес:	
(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)	
Лица, представляващи участника по учредителен акт: (ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Участникът се представлява заедно или поотделно (невярното се зачертава) от следните лица:	1..... 2..... 3.....
Данни за банковата сметка: Обслужваща банка:..... IBAN..... BIC..... Титуляр на сметката:.....	

Приложения: съгласно приложения Списък на документите към офертата, представляващи неразделна част от нея.

Подпис (и печат):

Дата

Име и фамилия _____

Длъжност _____

Образец № 2

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП

Долуподписаният/ата _____ ЕГН _____
(трите имена на декларатора)

в качеството си на _____
(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурист)
на _____ ЕИК/БУЛСТАТ _____
(наименование на участника/съдружника в обединение/подизпълнителя)

в съответствие с изискванията за съдържанието на офертата подадена в отговор на обява за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Периодични доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, за нуждите на клоновете на „Студентски столове и общежития“ ЕАД, по десет обособени позиции”.**

1. В качеството ми на лице по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП, не съм осъждан с влязла в сила присъда / реабилитиран съм (**невярното се зачертава**) за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, чл. 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. В качеството ми на лице по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП, не съм осъждан с влязла в сила присъда / реабилитиран съм (**невярното се зачертава**) за престъпление, аналогично на тези по т. 1., в друга държава членка или трета страна.

3. Не е налице / налице е (**невярното се зачертава**) конфликт на интереси¹, който не може да бъде отстранен.

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в 7-дневен срок от настъпването им.

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

ДАТА: _____ 2018 г.

ДЕКЛАРАТОР: _____
(подпис, печат)

„Конфликт на интереси“ е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, 4 и 5 от ЗОП

Долуподписаният/ата _____ ЕГН _____
(трите имена на декларатора)

в качеството си на _____
(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурист)

на _____ ЕИК/БУЛСТАТ _____
(наименование на участника/съдружника в
обединение/подизпълнителя)

в съответствие с изискванията за съдържанието на офертата подадена в отговор на обява за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Периодични доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, за нуждите на клоновете на „Студентски столове и общежития“ ЕАД, по десет обособени позиции”**.

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представяваният от мен участник /член на обединение/подизпълнител (**отбелязва се само обстоятелството, което се отнася за лицето**):

а) няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата и към община по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

б) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата и към община по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, но за същите е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията;

в) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата и към община по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, но задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

г) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата и към община по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, но размерът на неплатените дължими данъци или социално-осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

Задълженията по т. 1, буква „г“ е в размер

на _____

Годишният общ оборот² на участника за
2017 г. е в размер на

(сума с
цифри)

(сума с думи)

(сума с
цифри)

(сума с думи)

2. По отношение на представявания от мен участник не е налице неравнопоставеност по смисъла на чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

3. За представяваният от мен участник не е установено, че е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

4. За представяваният от мен участник не е установено, че не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

ДАТА: _____ 2018 г.

ДЕКЛАРАТОР: _____

(подпис, печат)

(име и фамилия)

² Съгласно § 2, т. 66 от ДР на ЗОП годишен общ оборот е сумата от нетните приходи от продажби.

Образец № 4

Наименование на Участника:	
ЕИК:	

ДО
„СТУДЕНТСКИ СТОЛОВЕ И ОБЩЕЖИТИЯ“ ЕАД
СОФИЯ, СТУДЕНТСКИ ГРАД, БЛ.5, ЕТ.2

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с документацията за участие в обществена поръчка при условията на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: **„Периодични доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, за нуждите на клоновете на „Студентски столове и общежития“ ЕАД, по десет обособени позиции”**.

заявявам следното:

1. Поръчката ще изпълним съгласно изискванията на Възложителя - качествено и добросъвестно, в пълен обем;
2. Приемаме да се считаме обвързани със задълженията и условията поети с офертата - до 2 месеца от подаването ѝ.
3. **Прилагаме изложение в свободен текст, в което описваме виждането ни за изпълнението на предмета на поръчката и начина на изпълнение.**

Подпис и печат:

Дата

Име и фамилия

Длъжност

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

Долуподписаният/ата _____ с ЕГН
_____, в качеството ми на _____ (посочете
длъжността, която заемате)
на _____ (посочете името на
участника), ЕИК/БУЛСТАТ _____,

ДЕКЛАРИРАМ,

1. Запознати сме с всички условия в проекта на Договор за участие в обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП с предмет: **„Периодични доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, за нуждите на клоновете на „Студентски столове и общежития“ ЕАД, по десет обособени позиции”**.
2. Приемаме всички условия и особености на проекта на Договор.
3. Запознати сме с всички обстоятелства и условия за изпълнение на поръчката, а също и с документацията за участие в процедурата.

Дата,.....

ДЕКЛАРАТОР:
(подпис, печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 47 ал. 3 от ЗОП

Долуподписаният/ата _____ ЕГН _____
(трите имена на декларатора)
в качеството си на _____
(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурисл)
на _____ ЕИК/БУЛСТАТ _____
(наименование на участника/съдружника в обединение/подизпълнителя)

в съответствие с изискванията за съдържанието на офертата подадена в отговор на обява за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Периодични доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, за нуждите на клоновете на „Студентски столове и общежития“ ЕАД, по десет обособени позиции”.**

ДЕКЛАРИРАМ:

Офертата ми е изготвена при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в нашата страна.

Участниците могат да получат необходимата информация за:

- Задълженията, свързани с данъци и осигуровки - от Национална агенция по приходите на ел.адрес www.nar.bg ;
- Опазване на околната среда - от Министерство на околната среда и водите и неговите структури на ел.адрес www.moew.government.bg ;
- Закрила на заетостта и условията на труд - от Министерство на труда и социалната политика на ел.адрес www.mlsp.government.bg,
които са в сила в Република България,

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация нося наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:
(подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният/ата _____ ЕГН _____
(трите имена на декларатора)

в качеството си на _____
(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокуриснт)

на _____ ЕИК/БУЛСТАТ _____
(наименование на участника/съдружника в обединение/подизпълнителя)

в съответствие с изискванията за съдържанието на офертата подадена в отговор на обява за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Периодични доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, за нуждите на клоновете на „Студентски столове и общежития“ ЕАД, по десет обособени позиции”.**

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представяваният от мен участник / член на обединение / подизпълнител **е / не е** дружество (**невярното се зачертава**), регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

2. Представяваният от мен участник / член на обединение / подизпълнител **е/не е** дружество (**невярното се зачертава**) с дружество, регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

3. Лично аз съм / не съм свързано лице (**невярното се зачертава**) с дружество, регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Дата: _____ 2018 г.

ДЕКЛАРАТОР: _____
(подпис, печат)

(име и фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП

Долуподписаният/ата _____ ЕГН _____
(трите имена на декларатора)

в качеството си на _____
(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокуриснт)
на _____ ЕИК/БУЛСТАТ _____
(наименование на участника/съдружника в обединение/подизпълнителя)

в съответствие с изискванията за съдържанието на офертата подадена в отговор на обява за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Периодични доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, за нуждите на клоновете на „Студентски столове и общежития“ ЕАД, по десет обособени позиции”**.

ДЕКЛАРИРАМ

1. Да се счита за конфиденциална, информацията, съдържаща се в следната/следните конкретна част/части от нашето предложение, тъй като съдържа търговски тайни³:

2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

ДАТА: _____ 2018г.

ДЕКЛАРАТОР: _____
(подпис, печат)

(име и фамилия)

³ Съгласно разпоредбата на чл. 102, ал. 2 от ЗОП участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

СПИСЪК НА ДОСТАВКИТЕ

идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата

изпълнени от

наименование на участника

„Периодични доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, за нуждите на клоновете на „Студентски столове и общежития“ ЕАД, по десет обособени позиции”.

№	Предмет	Начална и крайна дата на изпълнение	Стойност (лева без ДДС)	Клиент /бенефициент/ – контакти
1				
2				
3				

Опис на доказателствата за извършените услуги, приложени към настоящия списък:

1.....

2.....

3.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:

.....

Подпис и печат

.....
(наименование на участника)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на доставките по обявената от Вас обществена поръчка с предмет: **„Периодични доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, за нуждите на клоновете на „Студентски столове и общежития“ ЕАД, по десет обособени позиции”.**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка с горепосочения предмет, за участието ми в Позиция №.....както следва:

Предлаганата от нас обща цена за извършване на периодични доставки на пластмасови изделия за еднократна употреба, описани по видове и единични и общи цени в Техническата спецификация, с включени всички разходи, е
(.....словом.....) лева без ДДС. **(Към ценовото предложение се прилага попълнена съгласно образеца Техническата спецификация по артикули, мярка, количество, единична цена и обща цена в лева без ДДС)**

Общата цена е крайна и не подлежи на промяна за целия срок на договора, като същата включва всички разходи, съпътстващи доставката, включително транспортни разходи.

Забележка: Цената за изпълнение на поръчката е в български лева и се посочва с точност до 2 (два) знака след десетичната запетая.

Декларираме, че предложената от нас обща стойност е окончателна, не подлежи на промяна за целия срок на договора.

Декларираме, че предложените цени са обвързващи за целия срок на изпълнение на договора и включват всички разходи за изпълнение на доставката, опаковката, транспортни разходи до мястото на доставката, товаро - разтоварни разходи.

Декларираме, че срокът на валидност на нашето ценово предложение е 2 (два) месеца от датата на подаване на офертата.

В предлаганата цена са включени всички разходи, свързани с качествено на изпълнение на поръчката за целия срок на договора.

Дата:

Подпис и печат:

(име, длъжност).....

*Декларацията се подписва задължително от лицето или от лицата, които представляват съответния участник според документите му за регистрация.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 66 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ (трите имена) в качеството си на (длъжност) на (наименование на участника) ЕИК/Булстат/ЕГН, със седалище и адрес на управление

участник в обществена поръчка с предмет: „Периодични доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, за нуждите на клоновете на „Студентски столове и общежития“ ЕАД, по десет обособени позиции”.

ДЕКЛАРИРАМ:

1. При изпълнение на обществената поръчка представляваният от мен участник **ще използва / няма да използва** подизпълнители. (*ненужното се зачертава*)
2. Подизпълнителят/ите/, видовете работи от предмета на поръчката, които ще изпълняват и съответстващия на тези работи дял от стойността на обществената поръчка са както следва:

Наименование на подизпълнителя (ЕИК/Булстат/ЕГН)	Видове работи от предмета на поръчката, които ще изпълнява	Дял на изпълняваните работи като % от стойността на обществената поръчка

Известно ми е, че при деклариране на неверни обстоятелства нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

Към настоящата декларация прилагаме:

1. Доказателство/а за поетите от подизпълнителя/ите задължения.
2. Документи доказващи спазването на изискванията за подбор на всеки от тях съобразно вида и дела на тяхното участие.

Дата: г.

Декларатор:
(подпис и печат)

Образец №12

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за доставка на хигиенни материали за нуждите на клон София- ОП №1

№	Артикул	Описание артикул	Мярка	Количество	Ед.и ени без ДДС	Стойн ост без ДДС	Стойн ост с ДДС
1	Белина течност	За почистване и дезинфектиране, разфасовка от 1 литър	бр.	420			
2	Дезинфекционен препарат	Препарат за дезинфекция на хладилници, плотове, мивки и всички типове миещи секции на кухненски повърхности, разфасовка от 1 литър/ бактерициден и фунгициден/	бр.	4			
3	Дезодорант за тоалетна чиния	Препарат за почистване и дезинфекция, ароматизиран, течен, с кошничка, сменяем пълнител, разфасовка 50 мл.	бр.	34			
4	Препарат за отпушване на канали	Препарат, съдържащ вещества, които разграждат мазнини, за почистване на канали, разфасовка от 1 литър	бр.	57			
5	Пълнител за дезодорант за тоалетна чиния	Съвместим с предложени дезодоранти за тоалетна чиния, 1 бр. (позиция 4)	бр.	10			
6	Тризон	Течен препарат за почистване, дезинфекция и избелване, 1 л.	бр.	30			
7	Веро	Концентриран миещ препарат, разфасовка 500 мл.	бр.	250			
8	Праха за пране	Универсален, подходящ за автоматично и ръчно пране, картонена кутия, 600 гр.	бр.	140			
9	Препарат за почистване на грилове, скари и конвектомати	Висококонцентриран, почистващ препарат, течен в туба, разфасовка 5 л.	бр.	5			

10	Препарат за почистване на дърво, паркет и ламинат	Течен препарат за ежедневно почистване на подови настилки от дърво, разфасовка 1,5 л.	бр.	10			
11	Сода каустик	На люспи в кутия по 1кг.	бр.	95			
12	Препарат за почистване на под и фаянс	Универсален течен препарат за ежедневно почистване на подове и санитарен фаянс, ароматизиран, разфасовка от 1,5 литра	бр.	115			
13	Препарат за почистване на стъкло	Течен препарат с пулверизатор за почистване на прозорци, разфасовка 500 мл.	бр.	24			
14	Препарат за почистване на фаянс, абразивен - роли, ирисан	Сух препарат за почистване на фаянс, кухни, мивки, бани, разфасовка 500 гр.	бр.	264			
15	Препарат против мухъл	За премахване на мухъл, разфасовка 0,5л.- саво	бр.	20			
16	Кофа за почистване	Пластмасова, кръгла кофа с дръжка и с цедка/изтисквач, вместимост 12 л., 1 бр.	бр.	3			
17	Сапун - течен	Течен сапун за измиване на ръце в опаковка от 500 мл, с помпичка	бр.	2			
18	Сапун - течен в туба	Течен сапун за измиване на ръце в опаковка от 5 литра	бр.	5			
19	Сапун - тоалетен	Сапун за еднократна употреба, за ръце и тяло, ароматизиран, индивидуално опакован, 100 гр.	бр.	140			
20	Сапун - за пране	Сапун за еднократна употреба, за пране, опаковка по 4 броя	опак.	3			
21	Пликове за смет	35 л., 30 броя/ролка, звездообразно дъно	опак.	3			
22	Пликове за смет 60/90	20 бр./ ролка, с прав дънен шев/- плътни	опак.	3			
23	Пликове за смет 80/110	130 л., 10 броя в опаковка - плътни	опак.	90			
24	Бърсалка за миене на под	Бърсалка тип въже, размер супер гигант, 220 гр., с прав отвор /резба/	бр.	27			

25	Домакинска тел	финна тел - пакет по 6 бр.	пак.	18			
26	Домакинска гъба	Гъба за почистване на съдове, с голям канал, с едностранна абразивна повърхност, 2 броя в опаковка	опак.	100			
27	Домакинска тел	Едра, поцинкована, спираловидно телче, 30 гр.	бр.	10			
28	Дръжка за четка/бърсалка за под, INOX	Универсален накрайник с резба, дължина 130 см.	бр.	26			
29	Измиващ препарат за съдомиялна машина	обезмасл.Май оушън матик/х 25 кг.	бр.	5			
30	Измиващ препарат за грил	обезмасл.Май оушън грил х 5 кг.	бр.	6			
31	Кухненска ролка	Кухненски ролки за еднократна употреба, от 100 % целулоза, 800 гр., мин. - 2 пласта, дължина на ролка - мин. 60 м,	бр.	45			
32	Кърпа попивателна	Попивателна кърпа, тип швамтух, размер 18x20 см, 3 бр. в опаковка	опак	10			
33	Кърпи за ръце, хартиени	Двупластови кърпи, сгъвка Z-Z, 200 бр. в пакет	пак.	290			
34	Салфетки	двупластови, бели с бордюр, 500 бр. в опаковка	опак.	80			
35	Салфетки	дантелени, бели, 30 бр. в опаковка	опак.	10			
36	Стъкломиячка	с дълга метална дръжка, чупешо се рамо, с попиваща кърпа и гума	бр.	6			
37	Метла-четка за под	Без дръжка, от изкуствено, синтетично влакно, плътна с универсален накрайник, с резба за поставяне на дръжка, съвместима с дръжка за четка/бърсалка за под, INOX (позиция 7)	бр.	28			
38	Ръкавици - домакински	Материал - латекс, за многократна употреба и предпазване на ръцете от силни препарати, различни размери, 1 чифт в опаковка	бр.	50			
39	Ръкавици - медицински	Материал - латекс, с пудра/талк, нестерилни, за еднократна употреба, 100 бр. в кутия	кут.	15			
40	Ръкавици за агресивни	От безшевено плетено трико, топени в нитрил, дишащ гръб, ластичен маншет, по	бр.	2			

	среди	един чифт в опаковка					
41	Тоалетна хартия	Двупластова, от 100 % чиста целулоза; дължина на ролка - мин 20 м.; грамаж: - мин. 100 гр., 4 ролки в пакет	пак.	120			
42	Тоалетна хартия	Двупластова целулозна 400гр.	бр.	20			
		ОБЩО:					

Управител:.....

Образец №12

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за доставка на хигиенни материали за нуждите на клон В. Търново - ОП №2

№	Артикул	Описание артикул	Марка	Количество	Ед.и ени без ДДС	Стойност без ДДС	Стойност с ДДС
1	Веро	Концентриран миеш препарат, разфасовка 500 мл.	бр.	1200			
2	Дезодорант за тоалетна чиния	Препарат за почистване и дезинфекция, ароматизиран, течен, с кошничка, сменяем пълнител, разфасовка 50 мл.	бр.	67			
3	Таблетки за съдомиялна машина	Таблетки 5 в 1, 90 бр. в кутия	кут.	4			
4	Кислол	Обикновен, за дезинфекция измиване на санитарни възли, мивки, фаянс и канали, пластмасова бутилка, 1 л.	бр.	250			
5	Препарат за премахване на мазнини	Обезмаслител с пулверизатор, 500 мл.	бр.	426			
6	Праха за пране	Универсален, подходящ за автоматично и ръчно пране, картонена кутия, 600 гр.	бр.	311			
7	Препарат за почистване на фаянс, абразивен	Сух препарат за почистване на фаянс, кухни, мивки, бани, разфасовка 500 гр.	бр.	191			
8	Препарат за почистване на дърво, паркет и ламинат	Течен препарат за ежедневно почистване на подови настилки от дърво, разфасовка 1,5 л.	бр.	50			
9	Белина - течност	За почистване и дезинфектиране, разфасовка от 1 литър	бр.	100			
10	Препарат за почистване на под и фаянс	Универсален течен препарат за ежедневно почистване на подове и санитарен фаянс, ароматизиран, разфасовка от 1,5 литра	бр.	510			

11	Препарат за почистване на стъкло	Течен препарат с пулверизатор за почистване на прозорци, разфасовка 500 мл.	бр.	325			
12	Измиващ препарат за съдомиялна машина	Разфасовка мин. 12 кг	кг.	300			
13	Препарат за почистване на тоалетни чинии	Почистващ препарат за тоалетни чинии, некипящ, хигиенизиращ и ароматизиращ, под формата на гел. За премахване на наслоявания от органичен и неорганичен произход. Разфасовка 750 мл.	бр.	200			
14	Сапун - течен	Течен сапун за измиване на ръце в опаковка от 500 мл, с помпичка	бр.	280			
15	Сапун - тоалетен	Сапун за еднократна употреба, за ръце и тяло, ароматизиран, индивидуално опакован, 100 гр.	бр.	526			
16	Сапун - тоалетен	Сапун за еднократна употреба, за ръце и тяло, ароматизиран, индивидуално опакован, 20 гр.	бр.	1000			
17	Домакинска гъба	Гъба за почистване на съдове, с голям канал, с едностранна абразивна повърхност, 2 броя в опаковка	оп.	497			
18	Домакинска тел	Едра, поцинкована, спираловидно телче, 30 гр.	бр.	400			
19	Кухненска ролка	Кухненски ролки за еднократна употреба, от 100 % целулоза, 800 гр., мин. - 2 пласта, дължина на ролка - мин. 60 м,	бр.	486			
20	Дръжка метална	Дръжка за бърсалка за под, с права резба, дължина 130 см.	бр.	30			
21	Бърсалка за миене на под	Бърсалка тип въже, размер супер гигант, 220 гр., с прав отвор /резба/	бр.	180			
22	Кофа за почистване	Пластмасова, кръгла кофа с дръжка и с цедка/изтисквач, вместимост 12 л., 1 бр.	бр.	20			
23	Метла с дълга дръжка	Обикновена метла с дървена дръжка	бр.	20			
24	Подочистачка	Със сменяема гъба тип пеперуда, с метален механизъм за изцеждане и телескопична дръжка	бр.	5			

25	Полиетиле нови ръкавици	Ръкавици от полиетилен за еднократна употреба 100 бр в пакет.	пак.	200			
26	Ръкавици - домакински	Материал - латекс, за многократна употреба и предпазване на ръцете от силни препарати, различни размери, 1 чифт в опаковка	бр.	100			
27	Ръкавици - медицински	Материал - латекс, с пудра/талк, нестерилни, за еднократна употреба, 100 бр. в кутия	кут.	30			
28	Салфетки	двупластови, бели с бордюр, 500 бр. в опаковка	опак.	300			
29	Препарат за отпушване на канали	Препарат, съдържащ вещества, които разграждат мазнини, за почистване на канали, разфасовка от 1 литър	бр.	44			
30	Стъкломиячка	с дълга метална дръжка, чупещо се рамо, с попиваща кърпа и гума	бр.	10			
31	Тоалетна хартия	Двупластова, от 100 % чиста целулоза; дължина на ролка - мин 20 м.; грамаж: - мин. 100 гр., 4 ролки в пакет	пак.	705			
32	Метла-четка за под	Без дръжка, от изкуствено, синтетично влакно, плътна с универсален накрайник, с резба за поставяне на дръжка, съвместима с дръжка за четка/бърсалка за под, INOX (позиция 7)	бр.	16			
33	Пликове за смет 80/110	130 л., 10 броя в опаковка - плътни	опак.	500			
34	Пликове за смет	35 л., 30 броя/ролка, звездообразно дъно	ролка	396			
35	Кърпа попивателна	Попивателна кърпа, тип швамтух, размер 18x20 см, 3 бр. в опаковка	опак.	435			
36	Дезинфектант за повърхности	Алкален концентрат за почистване и дезинфекция на повърхности разф. 1кг.	бр.	8		-	
		ОБЩО:					

Управител:.....

Образец №12

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за доставка на хигиенни материали за нуждите на клон Габрово - ОП №3

№	Артикул	Описание артикул	Марка	Количество	Ед.и ени без ДДС	Стойн ост без ДДС	Стойн ост с ДДС
1	Белина - течност	За почистване и дезинфектиране, разфасовка от 1 литър	бр.	5			
2	Гел - тест	За почистване и дезинфектиране, разфасовка 400 мл.	бр.	72			
3	Кислор	Обикновен, за дезинфекция измиване на санитарни възли, мивки, фаянс и канални, пластмасова бутилка, 1 л.	бр.	240			
4	Тризон	Течен препарат за почистване, дезинфекция и избелване, 1 л.	бр.	204			
5	Веро	Концентриран миеш препарат, разфасовка 500 мл.	бр.	150			
6	Праха за праше	Универсален, подходящ за автоматично и ръчно прае, картонена кутия, 600 гр.	бр.	20			
7	Сода каустик	На люспи в кутия по 1кг.	бр.	40			
8	Препарат за почистван е на под и фаянс	Универсален течен препарат за ежедневно почистване на подове и санитарен фаянс, ароматизиран, разфасовка от 1,5 литра	бр.	228			
9	Препарат за почистван е на стъкло	Течен препарат с пулверизатор за почистване на прозорци, разфасовка 500 мл.	бр.	40			
10	Препарат за почистван е на фаянс, абразивен - роли,ирис ан	Сух препарат за почистване на фаянс, кухни, мивки, бани, разфасовка 500 гр.	бр.	230			
11	Препарат против мухъл	За премахване на мухъл, разфасовка 0,5л.- саво	бр.	20			
12	Препарат за премахван е на	Обезмаслител с пулверизатор, 500 мл.	бр.	60			

	мазнини						
13	Кофа за почистване	Пластмасова, кръгла кофа с дръжка и с цедка/изтисквач, вместимост 12 л., 1 бр.	бр.	3			
14	Сапун - течен	Течен сапун за измиване на ръце в опаковка от 500 мл, с помпичка	бр.	40			
15	Сапун - тоалетен	Сапун за еднократна употреба, за ръце и тяло, ароматизиран, индивидуално опакован, 100 гр.	бр.	15			
16	Пликове за смет 60/90	20 бр./ ролка, с прав дънен шев/- плътни	опак.	9			
17	Пликове за смет 80/110	130 л., 10 броя в опаковка - плътни	опак.	30			
18	Бърсалка за миене на под	Бърсалка тип въже, размер супер гигант, 220 гр., с прав отвор /резба/	бр.	12			
19	Дръжка за четка/бърсалка за под, INOX	Универсален крайник с резба, дължина 130 см.	бр.	11			
20	Тоалетна хартия	Двупластова, от 100 % чиста целулоза; дължина на ролка - мин 20 м.; грамаж: - мин. 100 гр., 4 ролки в пакет	пак.	12			
21	Кърпа-микрофибърна, за почистване само с вода	За почистване и полиране на стъклени и метални повърхности, да не оставя влакна, размер 40x40 см	бр.	9			
22	Подочистачка	Със сменяема гъба тип пеперуда, с метален механизъм за изцеждане и телескопична дръжка	бр.	3			
23	Препарат за котлен камък	Фаянс гел перилис	бр.	7			
24	Домакинска гъба	Гъба за почистване на съдове, с голям канал, с едностранна абразивна повърхност, 2 броя в опаковка	опак.	15			
25	Кухненска ролка	Кухненски ролки за еднократна употреба, от 100 % целулоза, 800 гр., мин. - 2 пласта, дължина на ролка - мин. 60 м,	бр.	30			
26	Салфетки	двупластови, бели с бордюор, 500 бр. в опаковка	опак.	68			

27	Ръкавици - домакински	Материал - латекс, за многократна употреба и предпазване на ръцете от силни препарати, различни размери, 1 чифт в опаковка	бр.	143			
28	Метла- четка за под	Без дръжка, от изкуствено, синтетично влакно, плътна с универсален крайник, с резба за поставяне на дръжка, съвместима с дръжка за четка/бърсалка за под, INOX (позиция)	бр.	6			
29	Лопатка за смет ,пластмасо ва	С пластмасова дръжка	бр.	6			
30	Кърпа попивател на	Попивателна кърпа, тип швамтух, размер 18x20 см, 3 бр. в опаковка	бр.	10			
31	Таблетки за дезинфекц ия	Оксидант дезинфектант таблетки - 1кг.	бр.	5			
32	Препарат за почистван е на дърво, паркет и ламинат	Течен препарат за ежедневно почистване на подови настилки от дърво, разфасовка 1,5 л.	бр.	18			
33	Препарат за машинно пране	Течен - за бяло / цветно силно замърсено пране	л	100			
34	Прах за пране	Универсален, подходящ за автоматично и ръчно пране, картонена кутия, 600 гр.	бр.	24			
		ОБЩО:					

Управител:.....

Образец №12

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за доставка на хигиенни материали за нуждите на клон Пловдив - ОП №4

№	Артикул	Описание артикул	Марка	Количество	Ед.и ени без ДДС	Стойност без ДДС	Стойност с ДДС
1	Дезодорант за тоалетна чиния	Препарат за почистване и дезинфекция, ароматизиран, течен, с кошничка, сменяем пълнител, разфасовка 50 мл.	бр.	11			
2	Кислол	Обикновен, за дезинфекция измиване на санитарни възли, мивки, фаянс и канали, пластмасова бутилка, 1 л.	бр.	23			
3	Веро	Концентриран миеш препарат, разфасовка 500 мл.	бр.	465			
4	Праха за пране	Универсален, подходящ за автоматично и ръчно пране, картонена кутия, 600 гр.	бр.	345			
5	Фавори за печка	Гел за почистване на загорели мазнини, разфасовка от 750мл.	бр.	24			
6	Препарат за почистване на под и фаянс	Универсален течен препарат за ежедневно почистване на подове и санитарен фаянс, ароматизиран, разфасовка от 1,5 литра	бр.	140			
7	Дезинфекционен препарат	Препарат за дезинфекция на хладилници, плотове, мивки и всички типове миешки кухненски повърхности, разфасовка от 1 литър	бр.	450			
8	Препарат за почистване на стъкло	Течен препарат с пулверизатор за почистване на прозорци, разфасовка 500 мл.	бр.	15			
9	Препарат за почистване на фаянс, кремообразен -CIF	Течен препарат за почистване на фаянс, кухни, мивки, бани, разфасовка 500 гр.	бр.	157			
10	Препарат за почистване на фаянс, абразивен -	Сух препарат за почистване на фаянс, кухни, мивки, бани, разфасовка 500 гр.	бр.	161			

	роли,ирисан						
11	Препарат против мухъл	За премахване на мухъл, разфасовка 0,5л.- саво	бр.	2			
12	Измиващ препарат за съдомиялна машина	обезмасл.Болеро оушън матик/х 25 кг.	бр.	14			
13	Препарат за премахване на мазнини	Обезмаслител, отстраняващ мазни наслоявания по съдомиялни машини и уреди, разфасовка от 10 литра	бр.	17			
14	Препарат за котлен камък	Фаянс гел перилис	бр.	1			
15	Кофа за почистване	Пластмасова, кръгла кофа с дръжка и с цедка/изтисквач, вместимост 12 л., 1 бр.	бр.	6			
16	Сапун - течен в туба	Течен сапун за измиване на ръце в опаковка от 5 литра	бр.	31			
17	Сапун - тоалетен	Сапун за еднократна употреба, за ръце и тяло, ароматизиран, индивидуално опакован, 100 гр.	бр.	63			
18	Пликове за смет 80/110	130 л., 10 броя в опаковка	опак.	195			
19	Бърсалка за миене на под	Бърсалка тип въже, размер супер гигант, 220 гр., с прав отвор /резба/	бр.	43			
20	Домакинска тел	финна тел - пакет по 6 бр.	пак.	20			
21	Домакинска тел	Едра, поцинкована, спираловидно телче, 30 гр.	бр.	78			
22	Домакинска гъба	Гъба за почистване на съдове, с голям канал, с едностранна абразивна повърхност, 2 броя в опаковка	опак.	176			
23	Дръжка за четка/бърсалка за под, INOX	Универсален накрайник с резба, дължина 130 см.	бр.	75			
24	Кухненска ролка	Кухненски ролки за еднократна употреба, от 100 % целулоза, 800 гр., мин. - 2 пласта, дължина на ролка - мин. 60 м,	бр.	24			
25	Кърпа попивателна	Попивателна кърпа, тип швамтух, размер 18x20 см, 3 бр. в опаковка	бр.	50			

26	Кърпа-микрофибърна, за почистване само с вода	За почистване и полиране на стъклени и метални повърхности, да не оставя влакна, размер 40x40 см	бр.	64			
27	Метла-четка за под	Без дръжка, от изкуствено, синтетично влакно, плътна с универсален накрайник, с резба за поставяне на дръжка, съвместима с дръжка за четка/бърсалка за под, INOX (позиция 7)	бр.	10			
28	Метла с дълга дръжка	Обикновена метла с дървена дръжка	бр.	7			
29	Ръкавици - медицински	Материал - латекс, с пудра/талк, нестерилни, за еднократна употреба, 100 бр. в кутия	кут.	2			
30	Ръкавици - домакински	Материал - латекс, за многократна употреба и предпазване на ръцете от силни препарати, различни размери, 1 чифт в опаковка	бр.	35			
31	Тоалетна хартия	Двупластова, от 100 % чиста целулоза; дължина на ролка - мин 20 м.; грамаж: - мин. 100 гр., 4 ролки в пакет	пак.	720			
32	Салфетки	двупластови, бели с бордюру, 500 бр. в опаковка	опак.	664			
33	Пликове за смет	35 л., 30 броя/ролка, звездообразно дъно	опак.	115			
34	Пликове за смет 80/110	130 л., 10 броя в опаковка - плътни	опак.	100			
35	Изплаквач препарат за съдомиялна машина	Изплаквач Май оушън х 25 кг.	бр.	10			
36	Каша за миене на ръце	За почистване на силно замърсени ръце, щадяща кожата на ръцете, с омекотител, несъдържаща пясък и да не запушва канализацията, дерматологично тествана. Разфасовка 500 гр	бр.	100			
		ОБЩО:					

Управител:.....

Образец №12

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за доставка на хигиенни материали за нуждите на клон Русе - ОП №5

№	Артикул	Описание артикул	Марка	Количество	Ед.и ени без ДДС	Стойност без ДДС	Стойност с ДДС
1	Белина - течност	За почистване и дезинфектиране, разфасовка от 1 литър	бр.	552			
2	Кислор	Обикновен, за дезинфекция измиване на санитарни възли, мивки, фаянс и канали, пластмасова бутилка, 1 л.	бр.	270			
3	Веро	Концентриран миеш препарат, разфасовка 500 мл.	бр.	849			
4	Сода каустик	На люспи в кутия по 1кг.	бр.	168			
5	Прах за пране- мини опаковка	Универсален, подходящ за автоматично и ръчно пране, картонена кутия, 300 гр.	бр.	414			
6	Препарат за измиване на прозорци и гладки повърхности от изкуствен материал	С антистатично действие, да не оставя следи, да създава защитен слой срещу прах и замърсявания. Пулверизатор с пълнител /комплект/, 500 мл	бр.	111			
7	Препарат за почистване на грилове, скарите и конвектомати	Висококонцентриран, почистващ препарат, течен в туба, разфасовка 5 л.	бр.	4			
8	Препарат за котлен камък	Аква Форте - разфасовка 450мл	бр.	90			
9	Препарат за почистване на поди и фаянс	Универсален течен препарат за ежедневно почистване на подове и санитарен фаянс, ароматизиран, разфасовка от 1,5 литра	бр.	229			
10	Препарат за почистване на фаянс, абразивен	Сух препарат за почистване на фаянс, кухни, мивки, бани, разфасовка 500 гр.	бр.	58			

	- роли,ирис ан,бинго						
11	Препарат за премахван е на мазнини	Обезмаслител с пулверизатор, 500 мл.	бр.	24			
12	Каша за миене на ръце	За почистване на силно замърсени ръце, шадяща кожата на ръцете, с омекотител, несъдържаща пясък и да не запушва канализацията, дерматологично тествана. Разфасовка 500 гр	бр.	32			
13	Кофа за почистван е с колелца	Пластмасова, кръгла кофа с дръжка и с цедка/изтисквач и колелца, вместимост 12 л., 1 бр.	бр.	11			
14	Сапун течен	Течен сапун за измиване на ръце в опаковка от 500 мл, с помпичка	бр.	243			
15	Сапун течен в туба	Течен сапун за измиване на ръце в опаковка от 5 литра	бр.	3			
16	Сапун тоалетен	Сапун за еднократна употреба, за ръце и тяло, ароматизиран, индивидуално опакован,100 гр.	бр.	685			
17	Сапун тоалетен	Сапун за еднократна употреба, за ръце и тяло, ароматизиран, индивидуално опакован,20 гр.	бр.	550			
18	Пликове за смет	35 л., 30 броя/ролка, звездообразно дъно	опак.	76			
19	Пликове за смет	50 л., 20 броя/ролка, от полиетилен	опак.	11			
20	Пликове за смет 60/90	20 бр./ ролка, с прав дънен шев/	опак.	20			
21	Бърсалка за миене на под	Бърсалка тип въже, размер супер гигант, 220 гр., с прав отвор /резба/	бр.	175			
23	Лопатка за смет ,пластмасо ва	С дълга вертикална дръжка	бр.	24			
24	Лопатка за смет ,поцинков ана	С дървена дръжка 40см.	бр.	1			
25	Домакинс ка гъба	Гъба за почистване на съдове, с голям канал, с едностранна абразивна повърхност, 2 броя в	опак.	45			

		опаковка					
26	Домакинска тел	Едра, поцинкована, спираловидно телче, 30 гр.	бр.	121			
27	Дръжка за четка/бърсалка за под, INOX	Универсален накрайник с резба, дължина 130 см.	бр.	108			
28	Кърпа попивателна	Попивателна кърпа, тип швамтух, размер 18x20 см, 3 бр. в опаковка	опак.	25			
29	Кърпа-микрофибърна, за почистване само с вода	За почистване и полиране на стъклени и метални повърхности, да не оставя влакна, размер 40x40 см	бр.	89			
30	Салфетки	Двупластови, бели с бордюр, 500 бр. в опаковка	опак.	182			
31	Метла с дълга дръжка	Обикновена метла с дървена дръжка	бр	18			
32	Метла-четка за под	Без дръжка, от изкуствено, синтетично влакно, плътна с универсален накрайник, с резба за поставяне на дръжка, съвместима с дръжка за четка/бърсалка за под, INOX (позиция 7)	бр.	34			
33	Ръкавици - домакински	Материал - латекс, за многократна употреба и предпазване на ръцете от силни препарати, различни размери, 1 чифт в опаковка	бр.	140			
34	Тоалетна хартия	Двупластова, от 100 % чиста целулоза; дължина на ролка - мин 20 м.; грамаж: - мин. 100 гр., 4 ролки в пакет	пак.	200			
35	Тоалетна хартия мини рула	Трипластова, от 100 % чиста целулоза; 96бр.в кашон	каш.	12			
		ОБЩО:					

Управител:.....

Образец №12

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за доставка на хигиенни материали за нуждите на клон Сливен - ОП №6

№	Артикул	Описание артикул	Марка	Количество	Ед.ц ени без ДДС	Стойност без ДДС	Стойност с ДДС
1	Белина - гел	За почистване и дезинфектиране, разфасовка 750 мл.	бр.	55			
2	Кислор	Обикновен, за дезинфекция измиване на санитарни възли, мивки, фаянс и канали, пластмасова бутилка, 1 л.	бр.	36			
3	Препарат за отпушване на канали	Препарат, съдържащ вещества, които разграждат мазнини, за почистване на канали, разфасовка от 1 литър	бр.	14			
4	Веро	Концентриран миеш препарат, разфасовка 500 мл.	бр.	252			
5	Прах за пране	Универсален, подходящ за автоматично и ръчно пране, картонена кутия, 600 гр.	бр.	57			
6	Препарат за измиване на прозорци и гладки повърхности от изкуствен материал	С антистатично действие, да не оставя следи, да създава защитен слой срещу прах и замърсявания. Пулверизатор с пълнител /комплект/, 500 мл	бр.	25			
7	Препарат за почистване на тоалетни чинии	Почистващ препарат за тоалетни чинии, некипящ, хигиенизиращ и ароматизиращ, под формата на гел. За премахване на наслоявания от органичен и неорганичен произход. Разфасовка 750 мл.	бр.	53			
8	Препарат за почистване на фаянс, абразивен - роли, ирис ан, бинго	Сух препарат за почистване на фаянс, кухни, мивки, бани, разфасовка 500 гр.	бр.	100			
9	Препарат за премахване на	Обезмаслител с пулверизатор, 500 мл.	бр.	129			

	мазнини						
10	Фавори за печка	Гел за почистване на загорели мазнини, разфасовка от 750мл.	бр.	42			
11	Сапун - тоалетен	Сапун за еднократна употреба, за ръце и тяло, ароматизиран, индивидуално опакован, 20 гр.	бр.	150			
12	Пликове за смет	35 л., 30 броя/ролка, звездообразно дъно	опак.	5			
13	Пликове за смет 60/90	20 бр./ ролка, с прав дънен шев/	опак.	3			
14	Полиетиле нови пликове	27x50, 15 микрона, 100 бр. в опаковка	опак.	2			
15	Сода каустик	На люспи в кутия по 1кг.	бр.	5			
16	Домакинска тел	Едра, поцинкована, спираловидно телче, 30 гр.	бр.	72			
17	Домакинска гъба	Гъба за почистване на съдове, с голям канал, с едностранна абразивна повърхност, 2 броя в опаковка	оп.	44			
18	Тоалетна хартия	Двупластова, от 100 % чиста целулоза; дължина на ролка - мин 20 м.; грамаж: - мин. 100 гр., 4 ролки в пакет	пак.	167			
19	Салфетки	двупластови, бели с бордюр, 500 бр. в опаковка	опак.	204			
		ОБЩО:					

Управител:.....

..

Образец №12

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за доставка на хигиенни материали за нуждите на клон Стара Загора - ОП №7

№	Артикул	Описание артикул	Марка	Количество	Ед.и ени без ДДС	Стойност без ДДС	Стойност с ДДС
1	Белина - течност	За почистване и дезинфектиране, разфасовка от 1 литър	бр.	23			
2	Дезодорант за тоалетна чиния	Препарат за почистване и дезинфекция, ароматизиран, течен, с кошничка, сменяем пълнител, разфасовка 50 мл.	бр.	21			
3	Кислор	Обикновен, за дезинфекция измиване на санитарни възли, мивки, фаянс и канали, пластмасова бутилка, 1 л.	бр.	130			
4	Дезинфекционен препарат	Препарат за дезинфекция на хладилници, плотове, мивки и всички типове миещи секции кухненски повърхности, разфасовка от 1 литър/бактерициден и фунгициден/	бр.	4			
5	Препарат за отпушване на канали	Препарат, съдържащ вещества, които разграждат мазнини, за почистване на канали, разфасовка от 1 литър	бр.	20			
6	Тризон	Течен препарат за почистване, дезинфекция и избелване, 1 л.	бр.	211			
8	Гел - тест	За почистване и дезинфектиране, разфасовка 400 мл.	бр.	560			
9	Препарат за почистване на грилове, скарпи и конвектомати	Висококонцентриран, почистващ препарат, течен в туба, разфасовка 5 л.	бр.	29			
10	Сода каустик	На люспи в кутия по 1кг.	бр.	5			
11	Препарат за почистване на под и фаянс	Универсален течен препарат за ежедневно почистване на подове и санитарен фаянс, ароматизиран, разфасовка от 1,5 литра	бр.	120			
12	Препарат за почистване	Течен препарат с пулверизатор за почистване на прозорци, разфасовка	бр.	24			

	е на стъкло	500 мл.					
13	Препарат за почистване на тоалетни чинии	Почистващ препарат за тоалетни чинии, некипящ, хигиенизиращ и ароматизиращ, под формата на гел. За премахване на наслоявания от органичен и неорганичен произход. Разфасовка 750 мл.	бр.	45			
14	Препарат за почистване на фаянс, абразивен - роли,ирисан	Сух препарат за почистване на фаянс, кухни, мивки, бани, разфасовка 500 гр.	бр.	200			
15	Препарат против мухъл	За премахване на мухъл, разфасовка 0,5л.- саво	бр.	30			
16	Препарат за премахване на мазнини	Обезмаслител с пулверизатор, 500 мл.	бр.	161			
17	Препарат за котлен камък	Фаянс гел перилис	бр.	44			
18	Фавори за печка	Гел за почистване на загорели мазнини,разфасовка от 750мл.	бр.	120			
19	Сапун - течен	Течен сапун за измиване на ръце в опаковка от 500 мл, с помпичка	бр.	44			
20	Сапун - течен в туба	Течен сапун за измиване на ръце в опаковка от 5 литра	бр.	16			
21	Сапун - тоалетен	Сапун за еднократна употреба, за ръце и тяло, ароматизиран, индивидуално опакован, 100 гр.	бр.	57			
22	Сапун - тоалетен	Сапун за еднократна употреба, за ръце и тяло, ароматизиран, индивидуално опакован,20 гр.	бр.	200			
23	Пликове за смет	35 л., 30 броя/ролка, звездообразно дъно	опак.	5			
24	Пликове за смет	70 л., 20 броя/ролка, от полиетилен	опак.	4			
25	Пликове за смет 80/110	130 л., 10 броя в опаковка - плътни	опак.	70			

26	Домакинска гъба	Гъба за почистване на съдове, с голям канал, с едностранна абразивна повърхност, 2 броя в опаковка	опак.	218			
27	Домакинска тел	Едра, поцинкована, спираловидно телче, 30 гр.	бр.	422			
28	Кухненска ролка	Кухненски ролки за еднократна употреба, от 100 % целулоза, 800 гр., мин. - 2 пласта, дължина на ролка - мин. 60 м,	бр.	179			
29	Кърпа за почистване на прах и замърсени повърхности	Универсална, суха и мека кърпа, да не образува мъх, за сухо и мокро почистване на повърхности, размер 38x38, комплект 3 броя	к-т	40			
30	Стъкломиячка	с дълга метална дръжка, чупешо се рамо, с попиваща кърпа и гума	бр.	5			
31	Кофа за почистване	Пластмасова, кръгла кофа с дръжка и с цедка/изтисквач, вместимост 12 л., 1 бр.	бр.	12			
32	Лопатка за смет, поцинкована	С дървена дръжка 40см.	бр.	6			
33	Бърсалка за миене на под	Бърсалка тип въже, размер супер гигант, 220 гр., с прав отвор /резба/	бр.	72			
34	Метла-четка за под	Без дръжка, от изкуствено, синтетично влакно, плътна с универсален накрайник, с резба за поставяне на дръжка, съвместима с дръжка за четка/бърсалка за под, INOX (позиция 7)	бр.	12			
35	Дръжка за парцал/четка за под - дървена	Дръжка за бърсалка за под, с права резба, дължина 130 см.	бр.	24			
36	Лопатка за смет, пластмасова	С пластмасова дръжка	бр.	12			
37	Кърпа попивателна	Попивателна кърпа, тип швамтух, размер 18x20 см, 3 бр. в опаковка	опак.	46			
38	Кърпа-микрофибърна, за почистване само с вода	За почистване и полиране на стъклени и метални повърхности, да не оставя влакна, размер 40x40 см	бр.	12			

39	Ръкавици - домакински	Материал - латекс, за многократна употреба и предпазване на ръцете от силни препарати, различни размери, 1 чифт в опаковка	бр.	199			
40	Ръкавици - медицински	Материал - латекс, с пудра/талк, нестерилни, за еднократна употреба, 100 бр. в кутия	кут.	11			
41	Тоалетна хартия	Двупластова, от 100 % чиста целулоза; дължина на ролка - мин 20 м.; грамаж: - мин. 100 гр., 4 ролки в пакет	пак.	11			
42	Салфетки	Двупластови, бели с бордюр, 500 бр. в опаковка	опак.	350			
43	Метла с дълга дръжка	Обикновена метла с дървена дръжка	бр	12			
44	Прах за пране	Универсален, подходящ за автоматично и ръчно пране, картонена кутия, 600 гр.	бр.	30			
45	Легени	С вместимост 10л.	бр.	5			
46	Легени	С вместимост 20л	бр.	5			
		ОБЩО:					

Управител:.....

Образец №12

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за доставка на хигиенни материали за нуждите на клон Ямбол - ОП №8

№	Артикул	Описание артикул	Марка	Количество	Ед.ц ени без ДДС	Стойност без ДДС	Стойност с ДДС
1	Белина - течност	За почистване и дезинфектиране, разфасовка от 1 литър	бр.	51			
2	Кислор	Обикновен, за дезинфекция измиване на санитарни възли, мивки, фаянс и канали, пластмасова бутилка, 1 л.	бр.	52			
3	Тризон	Течен препарат за почистване, дезинфекция и избелване, 1 л.	бр.	5			
4	Веро	Концентриран миеш препарат, разфасовка 500 мл.	бр.	34			
5	Прах за пране	Универсален, подходящ за автоматично и ръчно пране, картонена кутия, 600 гр.	бр.	24			
6	Препарат за миене на съдове	Течен концентрат, съдържание на оцет срещу мазнини, ароматизиран, разфасовка от 5 литра	бр.	14			
7	Сода каустик	На люспи в кутия по 1кг.	бр.	3			
8	Препарат за почистване на под и фаянс	Универсален течен препарат за ежедневно почистване на подове и санитарен фаянс, ароматизиран, разфасовка от 1,5 литра	бр.	45			
9	Препарат за почистване на стъкло	Течен препарат с пулверизатор за почистване на прозорци, разфасовка 500 мл.	бр.	4			
10	Препарат за почистване на фаянс, абразивен - роли,ирисан	Сух препарат за почистване на фаянс, кухни, мивки, бани, разфасовка 500 гр.	бр.	26			
11	Препарат за премахване	Обезмаслител с пулверизатор, 500 мл.	бр.	3			

	е на мазнини						
12	Сапун - тоалетен	Сапун за еднократна употреба, за ръце и тяло, ароматизиран, индивидуално опакован, 20 гр.	бр.	400			
13	Чувал ролка 70/90 HDEY /15 бр / 80 л	15 бр./ ролка, с прав дънен шев/- плътни	опак.	17			
14	Пликове за смет 80/110	130 л., 10 броя в опаковка - плътни	опак.	6			
15	Чувал ролка 80/110 HDEY / 10 бр /	10бр. Опаковка	опак.	19			
16	Бърсалка за миене на под	Бърсалка тип въже, размер супер гигант, 220 гр., с прав отвор /резба/	бр.	3			
17	Домакинс ка тел	финна тел - пакет по 6 бр.	пак.	18			
18	Домакинс ка гъба	Гъба за почистване на съдове, с голям канал, с едностранна абразивна повърхност, 2 броя в опаковка	опак.	10			
19	Домакинс ка тел	Едра, поцинкована, спираловидно телче, 30 гр.	бр.	8			
20	Тоалетна хартия	Двупластова, от 100 % чиста целулоза; дължина на ролка - мин 20 м.; грамаж: - мин. 100 гр., 4 ролки в пакет	пак.	30			
21	Салфетки	Двупластови, бели с бордюр, 500 бр. в опаковка	опак.	70			
		ОБЩО:					

Управител:.....

Образец №12

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за доставка на хигиенни материали за нуждите на клон Хасково - ОП №09

№	Артикул	Описание артикул	Марка	Количество	Ед.ц ени без ДДС	Стойност без ДДС	Стойност с ДДС
1	Белина - течност	За почистване и дезинфектиране, разфасовка от 1 литър	бр.	72			
2	Дезинфекционен препарат	Препарат за дезинфекция на хладилници, плотове, мивки и всички типове миещи се кухненски повърхности, разфасовка от 1 литър	бр.	12			
3	Кислор	Обикновен, за дезинфекция измиване на санитарни възли, мивки, фаянс и канали, пластмасова бутилка, 1 л.	бр.	72			
4	Тризон	Течен препарат за почистване, дезинфекция и избелване, 1 л.	бр.	72			
5	Праха за пране	Универсален, подходящ за автоматично и ръчно пране, картонена кутия, 600 гр.	бр.	100			
6	Препарат за котлен камък	Фаянс гел Перилис	бр.	45			
7	Препарат за почистване на дърво, паркет и ламинат	Течен препарат за ежедневно почистване на подови настилки от дърво, разфасовка 1,5 л.	бр.	10			
8	Препарат за почистване на под и фаянс	Универсален течен препарат за ежедневно почистване на подове и санитарен фаянс, ароматизиран, разфасовка от 1,5 литра	бр.	20			
9	Препарат за почистване на фаянс, абразивен - роли, ирисан	Сух препарат за почистване на фаянс, кухни, мивки, бани, разфасовка 500 гр.	бр.	30			
10	Препарат за почистване на стъкло	Течен препарат с пулверизатор за почистване на прозорци, разфасовка 500 мл.	бр.	2			

11	Сапун течен	Течен сапун за измиване на ръце в опаковка от 500 мл, с помпичка	бр.	2			
12	Сапун тоалетен	Сапун за еднократна употреба, за ръце и тяло, ароматизиран, индивидуално опакован, 20 гр.	бр.	800			
13	Пликове за смет	35 л., 30 броя/ролка, звездообразно дъно	опак.	100			
14	Пликове за смет	70 л., 20 броя/ролка, от полиетилен	опак.	25			
15	Пликове за смет 80/110	130 л., 10 броя в опаковка - плътни	опак.	3			
16	Домакинска гъба	Гъба за почистване на съдове, с голям канал, с едностранна абразивна повърхност, 2 броя в опаковка	опак.	30			
17	Домакинска тел	Едра, поцинкована, спираловидно телче, 30 гр.	бр.	12			
18	Кърпа попивателна	Попивателна кърпа, тип швамтух, размер 18x20 см, 3 бр. в опаковка	опак.	30			
19	Ръкавици - домакински	Материал - латекс, за многократна употреба и предпазване на ръцете от силни препарати, различни размери, 1 чифт в опаковка	бр	30			
20	Тоалетна хартия	Двупластова, от 100 % чиста целулоза; дължина на ролка - мин 20 м.; грамаж: - мин. 100 гр., 4 ролки в пакет	пак.	468			
		ОБЩО:					

Управител:.....

Образец №12

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за доставка на хигиенни материали за нуждите на клон Шумен- ОП №10

№	Артикул	Описание артикул	Марка	Количество	Ед.и ени без ДДС	Стойност без ДДС	Стойност с ДДС
1	Веро	Концентриран миеш препарат, разфасовка 500 мл.	бр.	850			
2	Дезодорант за тоалетна чиния	Препарат за почистване и дезинфекция, ароматизиран, течен, с кошничка, сменяем пълнител, разфасовка 50 мл.	бр.	83			
3	Кислол	Обикновен, за дезинфекция измиване на санитарни възли, мивки, фаянс и канали, пластмасова бутилка, 1 л.	бр.	63			
4	Фавори за печка	Гел за почистване на загорели мазнини, разфасовка от 750мл.	бр.	20			
5	Тризон	Течен препарат за почистване, дезинфекция и избелване, 1 л.	бр.	81			
6	Препарат за почистване на фаянс, кремообразен -CIF	Течен препарат за почистване на фаянс, кухни, мивки, бани, разфасовка 500 гр.	бр.	82			
7	Прах за пране	Универсален, подходящ за автоматично и ръчно пране, картонена кутия, 600 гр.	бр.	51			
8	Препарат за почистване на грилове, скари и конвектомати	Висококонцентриран, почистващ препарат, течен в туба, разфасовка 5 л.	бр.	4			
9	Препарат за почистване на дърво, паркет и ламинат	Течен препарат за ежедневно почистване на подови настилки от дърво, разфасовка 1,5 л.	бр.				
10	Измиващ препарат за съдомиялна машина	обезмасл.Май оушън матик/х 25 кг.	бр.	12			

11	Изплаквач препарат за съдомиялна машина	Изплаквач Май оушън х 25 кг.	бр.	6			
12	Сода каустик	На люспи в кутия по 1кг.	бр.	153			
13	Препарат за почистван е на под и фаянс	Универсален течен препарат за ежедневно почистване на подове и санитарен фаянс, ароматизиран, разфасовка от 1,5 литра	бр.	160			
14	Препарат за почистван е на стъкло	Течен препарат с пулверизатор за почистване на прозорци, разфасовка 500 мл.	бр.	29			
15	Препарат за почистван е на тоалетни чини	Почистващ препарат за тоалетни чинии, некипящ, хигиенизиращ и ароматизиращ, под формата на гел. За премахване на наслоявания от органичен и неорганичен произход. Разфасовка 750 мл.	бр.	76			
16	Препарат за премахван е на мазнини	Обезмаслител с пулверизатор, 500 мл.	бр.	15			
17	Препарат за премахван е на мазнини	Обезмаслител, отстраняващ мазни наслоявания по съдомиялни машини и уреди, разфасовка от 10 литра	бр.	2			
18	Сапун - течен	Течен сапун за измиване на ръце в опаковка от 500 мл, с помпичка	бр.	16			
19	Сапун - течен в туба	Течен сапун за измиване на ръце в опаковка от 5 литра	бр.	16			
20	Сапун - тоалетен	Сапун за еднократна употреба, за ръце и тяло, ароматизиран, индивидуално опакован, 100 гр.	бр.	155			
21	Сапун - за пране	Сапун за еднократна употреба, за пране, опаковка по 4 броя	бр.				
22	Пликове за смет	35 л., 30 броя/ролка, звездообразно дъно	опак.	610			
23	Пликове за смет 80/110	130 л., 10 броя в опаковка - плътни	опак.	513			
24	Бърсалка за миене на под	Бърсалка тип въже, размер супер гигант, 220 гр., с прав отвор /резба/	бр.	80			

25	Домакинска гъба	Гъба за почистване на съдове, с голям канал, с едностранна абразивна повърхност, 2 броя в опаковка	опак.	70			
26	Домакинска тел	Едра, поцинкована, спираловидно телче, 30 гр.	бр.	432			
27	Дръжка за четка/бърсалка за под, INOX	Универсален накрайник с резба, дължина 130 см.	бр.	95			
28	Кухненска ролка	Кухненски ролки за еднократна употреба, от 100 % целулоза, 800 гр., мин. - 2 пласта, дължина на ролка - мин. 60 м,	бр.	463			
29	Кърпа попивателна	Попивателна кърпа, тип швамтух, размер 18x20 см, 3 бр. в опаковка	опак.	90			
30	Кърпа-микрофибърна, за почистване само с вода	За почистване и полиране на стъклени и метални повърхности, да не оставя влакна, размер 40x40 см	бр.	37			
31	Метла-четка за под	Без дръжка, от изкуствено, синтетично влакно, плътна с универсален накрайник, с резба за поставяне на дръжка, съвместима с дръжка за четка/бърсалка за под, INOX (позиция 7)	бр.	22			
32	Ръкавици - домакински	Материал - латекс, за многократна употреба и предпазване на ръцете от силни препарати, различни размери, 1 чифт в опаковка	бр.	50			
33	Ръкавици - медицински	Материал - латекс, с пудра/талк, нестерилни, за еднократна употреба, 100 бр. в кутия	кут.	26			
34	Тоалетна хартия	Двупластова, от 100 % чиста целулоза; дължина на ролка - мин 20 м.; грамаж: - мин. 100 гр., 4 ролки в пакет	пак.	313			
35	Салфетки	двупластови, бели с бордюр, 500 бр. в опаковка	пак.	446			
36	Четка с лопата	Пластмасови, комплект, 90 см	бр.	3			
		ОБЩО:					

Управител:.....

Проект !

ДОГОВОР

Днес, 2018 г. в гр. София, между:

Студентски столове и общежития ЕАД, със седалище и адрес на управление: гр.София, Студентски град, бл.5, ет.2 ЕИК 831917453, представлявано от Сергей Миланов – Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

....., ЕИК, със седалище и адрес на управление, представлявано от, ЕГН, в качеството му на, от друга страна като **Изпълнител**, във връзка с възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 ЗОП, с предмет: **„Периодични доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, за нуждите на клоновете на „Студентски столове и общежития“ ЕАД, по десет обособени позиции”**.

и Протокол на Комисия за разглеждане и оценяване на офертите отг., утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни срещу възнаграждение доставка на пластмасови изделия за еднократна употреба по проведената обществена поръчка с предмет: **„Периодични доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, за нуждите на клоновете на „Студентски столове и общежития“ ЕАД, по десет обособени позиции”**, по обособена позиция №..... посочени по вид, характеристики и количества в Техническата спецификация, Техническото и Ценовото предложения на Изпълнителя.

(2) Доставките на стоките ще се извършват след заявка на Възложителя, изпратена на Изпълнителя по електронна поща, факс или телефон.

(3) Възложителят си запазва правото да не поръча в пълен обем на хигиенните материали от Техническата спецификация, както и да поръчва по-големи количества от определен артикул за сметка на друг.

(4) Изпълнителят се задължава замяната на артикул от предложените материали в следствие настъпили обективни причини (спряно производство, прекратен внос, влошено качество и др.) да се извършва след изричното одобрение на Възложителя.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.2.(1) Настоящият договор се сключва за срок от 18 (осемнадесет) месеца, или до изчерпване на максимално допустимата стойност за обществената поръчка по чл. 3, ал. 1, което от двете събития настъпи първо.

(2) Срокът за доставка на стоките е до 3 (три) дни (или срока предложен от изпълнителя в техническото си предложение), считано от датата на заявяване от Възложителя. Заявките се подават по електронна поща, факс или телефон от длъжностно лице по местоизпълнение на доставката – град.....улица.....

III. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл.3. (1) Общата цена на договора се определя в зависимост от количеството на материалите, заявени от страна на Възложителя по **обособена позиция № ...**, но не повече от максимално допустимата прогнозна стойност на обществената поръчка пообособена позиция в размер на лв. (.....) без ДДС .

(2) Цените на доставяните материали включват всички необходими разходи на Изпълнителя за изпълнението на предмета на договора, включително транспортни разходи до мястото на доставка и товаро-разтоварни работи.

(3) Единичните цени на хигиенните материали без ДДС са описани детайлно в Техническата спецификация приложена към Ценовото предложение на Изпълнителя, неразделна част от този договор и не подлежат на промяна за целия срок на действие на договора.

IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4. (1) Възложителят заплаща на Изпълнителя всяка заявена доставка, съобразно единичните цени на хигиенните материали от Техническата спецификация..

(2) Плащането на всяка заявена доставка се извършва в български лева по банков път, по посочена от Изпълнителя банкова сметка в срок до 30 (тридесет) дни след извършване на доставката на заявеното количество материали и приемането им по реда на този договор от определените от Възложителя лица без забележки.

(3) Документите за извършване на плащането чрез банков превод с платежно нареждане по сметка на Изпълнителя:

а) надлежно оформена фактура в оригинал, одобрена от Възложителя;

б) протокол за приемане и предаване на доставяните стоки, подписан от представителите на Възложителя и Изпълнителя.

ДАНИИ ЗА ФАКТУРАТА

Задължено лице „Студентски столове и общежития“ ЕАД – клон в град.....

Адрес:

Идент. № ДДС

ЕИК

МОЛ

Получател на фактурата

Банковата сметка на Изпълнителя:

Обслужваща банка

ВІС.....

ІВАН

Титуляр на сметката

(4) Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено Възложителя за всички последващи промени в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай, че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл.5. Възстановяването от страна на Изпълнителя на неусвоените суми и превеждане на дължимите лихви и неустойки (ако има такива) ще се извършва по банков път по сметка на Възложителя:

ІВАН сметка: BG32 BPBI 79311045 8847 01

ВІС код на банката: BPBI BG SF

Банка: Юробанк България АД

Чл.6. Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, Възложителят извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени

доказателства, че Изпълнителят е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.7. Възложителят има право:

- (1) Да проверява изпълнението на договора по всяко време, без да затруднява работата на Изпълнителя;
- (2) Да не приеме извършената доставка, в случай, че част от нея или изцяло не отговаря на заявеното.
- (3) Възложителят има право да прави рекламации при установяване на несъответствие на стоки с техническата спецификация и с техническото предложение на Изпълнителя.
- (4) Да иска замяна на доставени стоки по отношение на доставени стоки с лошо качество;
- (5) Да прави рекламации по договора за количествени и качествени несъответствия;
- (6) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.
- (7) Да не заяви всички видове хигиенни материали предмет на Техническата спецификация, както и да поръча по-големи количества от определен артикул за сметка на друг.

Чл. 8. Възложителят се задължава:

- (1) Да приеме извършената доставка при качествено и точно изпълнение с подписването на протокол за приемане и предаване на доставяните стоки;
- (2) Да заплати на Изпълнителя цената за доставените стоки, в размера и по реда, определени в настоящия договор;
- (3) Да окаже необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнение на договора;
- (4) Да информира Изпълнителя за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на поръчката;

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9. (1) Изпълнителят има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение, съгласно условията, определени в настоящия договор при пълно, точно и навременно изпълнение на задълженията си;

2. Да получава от Възложителя съдействие и информация при извършване на доставката, предмет на този договор;

3. Да иска приемане на доставката, съгласно направената заявка, когато стоката отговаря напълно на предварително обявените параметри.

(2) Изпълнителят няма право да се позове на незнание и/или непознаване на работите, свързани с изпълнение на предмета на договора, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия.

Чл. 10. (1) Изпълнителят се задължава:

1. Да изпълни доставката на стоките, предмет на обществената поръчка, подробно описани в Техническата спецификация, при условията и сроковете на настоящия договор изцяло за своя сметка.

2. Да информира Възложителя за всички възникнали проблеми в хода на изпълнението и за предприетите мерки за тяхното разрешаване.

3. При поискване от страна на Възложителя да замени доставени стоки с други такива или аналогични, при условие, че същите са некачествени.

4. Да отстранява посочените от Възложителя недостатъци и пропуски в изпълнението за своя сметка.

5. Да осигури възможност за приемане на заявки всеки работен ден от 9.00 ч. до 16.00 часа.

6. Изпълнителят носи изцяло риска от погиването или влошаване състоянието на стоките до предаването им на Възложителя.

7. Изпълнителят е отговорен за възможни недостатъци или дефекти на доставката, установени съобразно настоящия договор.

8. Да изпълнява задълженията си по договора с грижата на добър търговец и да упражнява всичките си права с оглед защитата на интересите на Възложителя.

9. Да подпише окончателен протокол след приключване изпълнението на договора.

10. Когато Изпълнителят е обявил в офертата си, че ще използва подизпълнител, в срок до 7 дни от сключване на настоящия договор:

10.1 Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с обявения подизпълнител;

10.2 Представя на Възложителя оригинален екземпляр от договора за подизпълнение;

11. Да определи лицата, които са отговорни пред Възложителя за получаване и обработване на заявките и доставките на материалите.

12. Да не разкрива пред трети лица информация, станала му известна при и по повод изпълнението на задълженията му по този договор.

VII. РЕД ЗА ЗАЯВЯВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ ДОСТАВКИ

Чл.11.(1) Възложителят извършва поръчка на вида и броя на материалите чрез заявка, изпратена до Изпълнителя на посочената от него електронна поща, по факс или телефон.

(2) Заявката следва да съдържа най-малко следната информация:

- пълно наименование (партиден или др. идентифициращ продукта номер) и количество на материалите, предмет на заявката;
- дата на заявката;
- място на доставка на заявените материали;
- лице и телефон на лицето, което ще получи доставените стоки и ще подпише протокола за приемане и предаване;
- друга информация, когато е необходимо;
- имената, длъжността и подпис на лицето, подало заявката.

(3) Изпълнителят се задължава да достави изцяло за своя сметка заявените материали в срока по чл. 2, ал.2.

(4) Приемането на доставката ще се извършва от определените от Възложителя и Изпълнителя лица с подписването на приемо-предавателен протокол.

(5) Страните определят за свои представители във връзка с изпълнението на настоящия договор, следните лица:

За Възложителя:

..... (три имена)
..... (телефон)
..... (електронна поща)

За Изпълнителя :

..... (три имена)
..... (телефон)
..... (електронна поща)

Контролът по изпълнението на договора от страна на Възложителя ще се осъществява от, а от страна на Изпълнителя ще се осъществява от

(6) При изпълнение на договора в пълен обем (доставяне на цялото количество стоки предмет на договора или до изчерпване на максимално допустимата стойност за обществената поръчка по чл. 3, ал. 1, което от двете събития настъпи първо), страните подписват окончателен приемо-предавателен протокол.

Чл.12.(1) При установяване на несъответствия на техническите изисквания в Техническото предложение на Изпълнителя и/или при отклонения и недостатъци на доставяните материали, упълномощените от страните лица съставят констативен протокол за рекламация в 2 екземпляра, по един за всяка от страните. Протоколът съдържа:

- пълно описание на констатираните отклонения и/или недостатъци;
- начин и срок за отстраняването им;
- дата и място на съставяне на протокола;
- имената, длъжност и подписи на лицата, упълномощени представители на страните.

(2).Констатираните отклонения и недостатъци се отстраняват от Изпълнителя изцяло за негова сметка. В случай, че недостатъците не бъдат отстранени в срока, записан в констативния протокол, Възложителят има право да откаже да приеме изцяло или частично изпълнението на съответната доставка, съответно да откаже да заплати изцяло или частично цената на доставката.

(3).Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.13 (1) Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранцията за изпълнение в размер на (.....), представляваща 5 % (пет процента) от максималната стойност на договора, без включено ДДС.

Когато поръчката е възложена на специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания гаранцията е 2% (два процента) от максималната стойност на договора без включено ДДС.

(2) Гаранцията може да бъде предоставена под формата на парична сума, внесена по банкова сметка на Възложителя или под формата банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя.

IBAN сметка: BG32 BPBI 79311045 8847 01

BIC код на банката: BPBI BGSF

Банка: Юробанк България АД

В полза: на Студентски столове и общежития „ЕАД

Основание: гаранция за изпълнение по обществена поръчка по обособена позиция №с предмет.....

(3) Когато Изпълнителят е избрал гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тя трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че Изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка. Срокът на банковата гаранция е минимум срокът на настоящия договор плюс 45 (четиридесет и пет) дни. Оригиналът на банковата гаранция трябва да бъде представен на Възложителя в момента на подписване на договора.

(4) Изпълнителят се задължава най-късно 15 (петнадесет) календарни дни преди изтичане срока на валидност на банковата гаранция за изпълнение, същата да се продължи, съобразно удължаване на времетраенето на договора при условията на настоящия договор.

(5) Изпълнителят се задължава при удовлетворяване на Възложителя от внесената гаранция за изпълнение на поръчката поради възникване на вземания, в срок от 10 (десет) работни дни, да допълни същата, до определения в обявлението за поръчката от Възложителя размер.

(6) Разходите по откриването на гаранциите са за сметка на Изпълнителя. Изпълнителят следва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията, така че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

(7) Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на договора в срок от 30 (тридесет) календарни дни след подписване на окончателен приемо-предавателен протокол, удостоверяващ изпълнението му, ако не са налице основания за задържането ѝ от страна на Възложителя. Възложителят освобождава гаранцията в пълен размер при качествено, точно и съобразно с техническата спецификация и клаузите на този договор, изпълнение на дейностите по чл. 1. При некачествено, неточно или несъобразно с техническата спецификация и/или клаузите на договора изпълнение, Възложителят има право да пристъпи към упражняване на правата по гаранцията за изпълнение.

(8) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съда. При решаване на въпроса в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

(9) Гаранцията за изпълнение се усвоява от Възложителя в следните случаи:

1. в случай на разваляне на договора по вина на Изпълнителя;
2. ако в процеса на изпълнението възникне спор между страните, който е внесен за решаване от съдебен орган – в този случай възложителят има право да усвои цялата или част от гаранцията за изпълнение за удовлетворяване на евентуално свое вземане, установено при произнасянето по спора.
3. дължими и незаплатени от Изпълнителя неустойки, начислени по силата на този договор, в предвидените случаи.

(10) Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(11) При гаранция за изпълнение под формата на застраховка (застрахователна полица), която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя и не може да бъде ползвана за обезпечение на отговорността на Изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя.

(12) Всички разходи по гаранцията за изпълнение на този договор, независимо от вида ѝ, са за сметка на Изпълнителя.

IX. ПОСЛЕДИЦИ ОТ НЕИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

Чл.14 (1) При пълно неизпълнение на поетото с настоящия договор задължение, Изпълнителят заплаща на Възложителя неустойка, в размер от 10 % (десет процента) от цената на договора.

(2) При частично неизпълнение и/или лошо изпълнение на договора, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер от 10% (десет процента) от цената на частично или некачествено изпълненото.

(3) При забава Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет процента) от общата стойност на заявеното за доставка количество стоки за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от цената на договора.

(4) Възложителят има право да удържи предявената неустойка от плащането по договора и/или от внесената гаранция за изпълнение.

Чл.15. Прилагането на горните санкции не отменя правото на Възложителя да предяви иск срещу Изпълнителя за претърпени вреди и пропуснати ползи, съгласно действащото законодателство в Република България.

Чл.16. Изпълнителят не дължи неустойка за забава или за неточното, некачественото и/или непълното изпълнение на задълженията си, ако докаже, че това неизпълнение е пряко следствие от неизпълнение на задълженията на Възложителя и че Изпълнителят не е могъл по какъвто и да е начин, предвиден в договора или разрешен от закона, да изпълни своите задължения.

Чл.17. Наложените глоби от държавните институции за установени нарушения, при изпълнението на настоящия договор са за сметка на виновната страна и се заплащат от нея.

X. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 18. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай, че последните са причинени от непреодолима сила.

(2) Предходната алинея не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непреодолимата сила.

(3) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила е длъжна в 5 (пет) дневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила.

(4) Когато обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолима сила, възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по договора, че на практика водят до невъзможност на изпълнението на договора като цяло, страната, изпълнението на чиито задължения е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие уведомява другата страна за спиране на изпълнението на договора до отпадането на непреодолимата сила.

(5) След отпадане на обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила, страната, която е дала известието, в 5 (пет) дневен срок, писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора, а ако не направи това, втората страна отправя писмено известие и искане първата страна да даде в срок не по-дълъг от 5 (пет) дни известие за възобновяване на изпълнението.

Ако след изтичането и на този срок не се възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да прекрати договора и да получи неустойка за неизпълнение.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

(7) В случай, че непреодолимата сила продължи по-дълго от 30 (тридесет) дни, страните могат да прекратят действието на договора по взаимно съгласие, като в този случай Възложителят ще заплати на Изпълнителя само стойността на извършените и приети към момента на прекратяването услуги, доказана с двустранно подписан протокол и след представяне на оригинална фактура.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 19. Действието на този договор се прекратява:

(1) С изтичането на срока или с достигане на прогнозната стойност (изчерпването на финансовите средства), което от събитията настъпи първо.

(2).По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

(3).При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на предмета на договора, продължила повече от 30 (тридесет) календарни дни;

(4).С едностранно изявление на Възложителя за развалянето му при неизпълнение на задълженията на Изпълнителя, констатирано по реда на този договор;

(5).При отказ на Възложителя от договора, поради отпаднала необходимост;

(6).При смърт или поставяне под запрещение на Изпълнителя - физическо лице или прекратяване на Изпълнителя - юридическо лице.

(7) Едностранно от Възложителя, и без да дължи обезщетения и неустойки, преди изтичане на срока за който е сключен, като отправи едномесечно писмено предизвестие до Изпълнителя.

Чл.20. В случаите по ал. 2, 3, 5 и 6 от предходния член, Възложителят дължи на Изпълнителя възнаграждение за изпълнената част от предмета на договора до прекратяването му.

Чл.21.(1) Едностранното разваляне на договора по чл. 19, ал. 4 се допуска както при пълно неизпълнение, така и при частично, лошо или забавено изпълнение, съгласно условията на чл. 87-88 от ЗЗД.

(2) При разваляне на договора Възложителят е длъжен да отправи 7 (седем) дневно писмено предизвестие до Изпълнителя.

Чл.22. Възложителят може да прекрати договора, съгласно чл. 118 от ЗОП, както и съгласно чл. 19, ал. 5 от настоящия раздел, само когато има основателни причини за това. Под този текст се разбира и липсата на финансова възможност от негова страна да финансира доставката.

Чл.23. Възложителят може да развали договора едностранно, със 7 (седем) дневно писмено предизвестие и когато Изпълнителят:

- (1). Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 (десет) работни дни;
- (2). Не отстрани допуснатите пропуски в работата си в определения от Възложителя срок;
- (3). Системно не изпълнява задълженията си по договора;
- (4). Е обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация;
- (5). Изпълнява поръчката с подизпълнител, който не е бил посочен в офертата за участие в обществената поръчка.

Чл.24. Страните по договора за обществена поръчка не могат да го изменят.

Чл.25. Изменение на сключения договор за обществена поръчка се допуска при условията на чл. 194, ал. 3 ЗОП.

XII. СЪОБЩЕНИЯ

Чл.26. (1) Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени по пощата или по факс и са подписани от упълномощените лица. Валидни съобщения са и съобщения, направени по електронна поща и съдържащи информация от организационен характер, копия на заявления/становища от заинтересовани лица или друга оперативна информация без характер на указания към Изпълнителя относно изпълнението на договора.

(2) За дата на съобщението/известieto се смята:

1. Дата на предаването – при ръчно предаване на съобщението/известieto;
2. Дата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. Дата на приемането – при изпращане по факс;
4. Дата на електронното съобщение (e-mail) – при изпращане по електронна поща;

Чл. 27. (1) Адреси за кореспонденция и данни на страните са:

За Възложителя:

гр.София - 1700, Студентски град, бл.5, ет.2, тел: 02 8681314, факс: 02 8681242, e-mail: office@ssoead.com.

За Изпълнителя:

....., тел., факс:, e-mail:

(2) При промяна на горните данни съответната страна е длъжна да уведоми другата в 10 - дневен срок.

XIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 28. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения. При непостигане на съгласие при възникнали имуществени спорове между страните при или по повод изпълнение на настоящия договор, спорът се отнася за решаване от компетентния съд в град София.

Чл. 29. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните, или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка. Това правилото не се прилага по отношение на задължителната информация, която Възложителят следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП.

Чл. 30. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 31. Ако друго не е уточнено, дните в този договор се считат за календарни.

Чл.32. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставяне на двустранен констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с посочване на място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в тридневен срок от получаването ѝ.

Чл.33. Когато в този договор е предвидено, че определено действие или отговорност е за сметка на Изпълнителя, то разходите за това действие или отговорност не могат да се искат от Възложителя като допълнение към цената за изпълнение на договора.

Чл.34. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – един за Възложителя и един за Изпълнителя и съдържа следните документи (приложения), като неразделна част от него:

1. Техническа спецификация;
2. Ценово предложение на Изпълнителя;
3. Техническо предложение на Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....