

ДОГОВОР

№ 51 /31.10.2018г.

Днес, 31 октомври 2018 г., в гр. София, между:

„СТУДЕНТСКИ СТОЛОВЕ И ОБЩЕЖИТИЯ“ЕАД, със седалище и адрес на управление: гр. София - 1700, Студентски град, блок 5, етаж 2, ЕИК 831917453, ИН по ДДС: BG 831917453, представлявано от Сергей Миланов - изпълнителен директор, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна
и

„ДЕНИК ЛИФТ“ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Велико Търново - 5000, ул. „България“ №21Б, вх.2, ЕИК 200079843, представлявано от Николай Костадинов Николов – управител, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се сключи този договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги:

(1) Да извършва абонаментно обслужване и текуща поддръжка (текущ, аварийен и основен ремонт) на кухненски асансьори в клон на дружеството **в град Велико Търново, по обособена позиция № 1.**

(2) Абонаментното обслужване се извършва съгласно Наредбата за безопасна експлоатация и технически надзор на асансьори, приложимите инструкции на производителите и съответните изисквания по техника на безопасност и включва:

1. Техническо обслужване на асансьорите, извършване на функционални проверки за изправността и действието на асансьора и предпазните му устройства съгласно приложението към чл.9, ал.1, т.2 от НБЕТНА;

2. Почистване на асансьорни шахти, покриви на кабините, гресиране и смазване на възли и детайли в уредбите.

3. Водене на техническа документация, в която да се отразяват всички изменения, направени при сервизното обслужване.

4. Водене на Дневник на асансьора за всеки асансьор по отделно съгласно Наредба за безопасната експлоатация и технически надзор на асансьори.

5. Попълване на протоколи за сервизно обслужване и ремонт, отразяващи извършената работа, за всяко посещение на уредбите. Протоколите се подписват от представители на двете страни по договора.

6 Аварийното обслужване на асансьорите следва да се извършва в срок **до един час** от получаването на сигнал за настъпване на събитието.

7. Осигуряване 24 - часово непрекъснато аварийно обслужване на асансьорите - да освобождава пътниците при аварийно спиране на кабината, да оказва помощ при аварии и злополуки и да спира асансьорите при техническите неизправности, ако е установил или е получил информация за такива неизправности;

(3) Извън случаите по ал. 2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва при необходимост възникнали ремонтни работи, които се заплащат отделно от месечната абонаментна такса, по начин и при условията, предвидени в настоящия договор.

Чл.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави услугите в съответствие с Техническата спецификация на Възложителя; Техническото и Ценовото предложения на избрания Изпълнител по конкретната обособена позиция, както и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, предназначен за изпълнение на поръчката, съставляващи съответно Приложения към този Договор и представляващи неразделна част от него.

Чл.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да ползва подизпълнители по време на действие на договора.

II. СРОК НА ДОГОВОРА . СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.4. Договорът влиза в сила от датата на подписването му.

Чл.5. Срокът за изпълнение на услугите е 36 месеца.

Чл.6. Изпълнението на Договора започва да тече от подписване на приемо-предавателен протокол между стария и новия Изпълнител.

Чл.7. Мястото на изпълнение на Договора е град Велико Търново, ул. „Св.Т.Търновски“№2 .

III ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл.8. (1) За предоставянето на Услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** месечна абонаментна такса в размер на **300.00** лв. (триста) лева, без ДДС и 360.00 лв. (триста и шестдесет) лева, с включен ДДС, наричана по-нататък „Цената“, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и не подлежи на промяна за срока на договора.

В месечната абонаментна такса са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението.

(2) Общата стойност на договора за срока на изпълнение на услугите от 36 месеца, е в размер до **16 500.00**лв.(шестнадесет хиляди и петстотин) лева, без ДДС,

включваща:

1. абонаментна такса до 10 800.00 лв. (десет хиляди и осемстотин) лева, без ДДС;
2. текущ и основен ремонт до 5 700.00 лв. (пет хиляди и седемстотин) лева, без ДДС.

(2) При необходимост от текуща поддръжка и основен ремонт, допълнителните видове ремонтни дейности и цена на услугата се заплащат, след представяне на оферта от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобряването ѝ от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Резервните части и консумативи, разходвани през съответния месец, след одобрена оферта се вписват в протокол, който се подписва от представители на Възложителя и Изпълнителя. Същите ще се заплащат от Възложителя на Изпълнителя, след приемане на работата и представяне на фактура.

Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената по този Договор (месечната абонаментна такса и текуща поддръжка, както и извършените през съответния месец допълнително възложени ремонтни дейности, *в случай, че има такива*), в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от окончателното приемане на съответните работи за конкретния период.

Чл. 10 (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (представител на клона по местоизпълнение) и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за съответния период,
2. фактура за дължимата сума от Цената за съответния период, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по местоизпълнение на услугите.

ДАННИ ЗА ФАКТУРАТА

Задължено лице „Студентски столове и общежития“ЕАД – клон в гр. Велико Търново.

Адрес: гр.Велико Търново, ул. „Св.Т.Търновски“№2.

Идент.№ ДДС BG 8319174530059.

ЕИК: 8319174530059

МОЛ: Иван Йорданов Момински

Получател на фактурата: Иван Момински

3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща допълнително възложени дейности извън случаите в чл.8, ал.2, само след предварително одобрена оферта.

4. Извършените допълнително възложени дейности от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се вписват в протокол за приетите дейности, който се подписва от представители на двете страни.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (тридесет) календарни дни след получаването на фактура на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 11. Всички плащания по този Договор се извършват в лева, чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Обслужваща Банка: „Райфайзен банк“ЕАД

BIC: RZBBBGSF

IBAN:BG14RZBB 955 106 855 240 2

Титуляр на сметката: „Деник Лифт“ЕООД.

Чл.12.Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени, по чл.11, в срок до 10 (десет) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл.13.При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от стойността на Договора без ДДС, а именно **825.00 лв. (осемстотин и двадесет и пет) лева.** Гаранцията за изпълнение служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора.

Чл. 14. Гаранцията се представя към момента на сключване на договора.

Чл. 15. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Титуляр: Студентски столове и общежития ЕАД – гр. София.

IBAN сметка: BG32 BPBI 79311045 8847 01

BIC код на банката: BPBIBGSF

Банка: Юробанк България АД

Чл.16.(1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор.

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.17.(1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (**бенефициер**), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.18.(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до плюс 30 (тридасет) дни след прекратяване на Договора, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума от нея, след писмено заявление от страна на Изпълнителя.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице и изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

Чл.19. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл.20. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора за период по-дълъг от 10 (десет) календарни дни след датата на влизане в сила и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;
3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл.21. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание.

Чл.22. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл.23. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 10 (десет) работни дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с Договора

Чл.24. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престоили при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията на договора;
2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл.26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да извършва ремонтните работи при спазване на всички нормативно установени изисквания, като поема отговорността за извършената от него дейност пред държавните, контролните и други органи и организации. Всички използвани при извършване на ремонтните работи материали трябва да отговарят на БДС или EN и на всички нормативни изисквания за качество и безопасност при употреба.

3. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;
6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители.
7. при поискване от Възложителя, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доказва съответствието на вложените при ремонтите резервни части и материали с приложимите стандарти чрез предоставяне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на сертификат за въведена и поддържана система за управление на качеството по ISO 9001:2008 от производителя им, както и Декларация за съответствие, удостоверяваща съответствието на вложените материали със съответните спецификации или стандарти.
8. да предава до 10-то число на следващия месец на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** фактурата заедно с протоколите за извършеното обслужване (ремонти) на асансьорите по блокове подписани от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
9. да осигури непрекъснатата работа на асансьорните уредби през всички дни на съответния месец. При прекъсване на електрозахранването **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предприема незабавни мерки за предотвратяване на по-нататъшно разрастване на авария, както и мерки за ограничаване на щетите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за настъпилото събитие незабавно.
10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва услугите, без да нарушава и да затруднява повече от обичайното нормалната дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
11. Пускането на спрени от движение асансьорни уредби се извършва само от служителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото за изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на изготвените от него отчетни и финансови документи или съответна част от тях;
4. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на представените документи (ако е необходимо);
5. да не приеме някои от предадените документи, ако не са в съответствие с уговореното по Договора;

Чл.28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите и отчетните документи, когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до местата за извършването на услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното по Договора;
5. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това;
6. да освободи представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на Договора;

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.29.Предаването на изпълнението на Услугите за всеки отчетен месец се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от страните.

Чл.30. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване и/или допълване на отчетните и/или финансови документи в определен от него срок, като в такъв случай преработването се извършва в указан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок и е изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

(2) Окончателното приемане на изпълнението на услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от страните в срок до 10 (десет) работни дни след изтичането на срока на изпълнение по Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно уговореното в Договора.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 31. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 1% (едно на сто) от цената за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет на сто) от стойността на Договора, за съответния период.

Чл.32. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на работата или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническата спецификация, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати Договора.

Чл.33. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от страните, виновната страна дължи неустойка в размер на 5% (пет на сто) от стойността на Договора.

Чл.34. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

Чл.35. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 36. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане срока на договора или достигане на максимално допустимата цена за изпълнение на поръчката по конкретната обособена позиция, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано;
2. с изпълнението на всички задължения на страните по него в рамките на договорния срок;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна, в срок до 10 (десет) календарни дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от страните;

Чл.37.(1) Всяка от страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(2) За целите на този Договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на услугите в срок до 10 (десет) календарни дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на услугите за повече от 10 (десет) календарни дни;
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката, Техническата спецификация, Техническото и Ценовото предложения.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл.38. Във всички случаи на прекратяване на Договора:

1.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания;

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

- а) да преустанови предоставянето на услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички отчетни документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването;
- в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

Чл. 39. При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Спазване на приложими норми

Чл.40. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни

споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл.41. (1) Всяка от страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора. Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от страните;
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване;

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация, остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл.42. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл.43. Някоя от страните няма право да прехвърля някое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата страна.

Изменения

Чл.44. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

:

Чл.45. (1) Никоя от страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 10 (десет) календарни дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Уведомления

Чл.46.(1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр.Велико Търново - 5000, ул.“Св.Т.Търновски“.

Лице за контакт: Иван Йорданов Момински.

Тел.: 062 629 901

Факс: 062 621 436

Ел. поща: ssovt@abv.bg

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр.Велико Търново – 5000, ул.“Мармалийска“35, Търговски център, ет.2

Тел.: 0888 33 90 51

Ел. поща: Denik_lift@abv.bg

Лице за контакт: Николай Николов.

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 10 (десет) календарни дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 10 (десет) календарни дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл.47. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл.48. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително спорове, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между

Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Този Договор се състои от 12 страници и е изготвен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения:

Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение – Техническа спецификация;

Приложение – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Приложение – Гаранция за изпълнение;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

„Студентски столове и общежития“ ЕАД

ИЗП.ДИРЕКТОР: (п)
(С.МИЛАНОВ)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„Деник Лифт“ЕООД

УПРАВИТЕЛ: (п)
(Н.НИКОЛОВ)

ДАННИТЕ СА ЗАЛИЧЕНИ, СЪГЛАСНО ЧЛ.2 ЗЗЛД.